Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад общеразвивающего вида № 21 станицы Азовской

муниципального образования Северский район

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ ДС ОВ

МБДОУ ДС ОВ № 21 ст. Азовской № 21 ст. Азовской

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н.Копытова

Приказ № 93 от 31.08.2020 г.

Принят

Педагогическим Советом

Протокол № 1 от 31.08.2020 г

Согласовано с родительским советом

**ПЛАН РАБОТЫ**

**2020 – 2021 гг**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **1 раздел. Общая информация о ДОО («Визитная карточка»)** | 3 |
|  |  |
| **2 раздел. Анализ работы за 2019-2020 гг** | 6 |
| 2.1. Анализ работы за 2019-2020 гг | 6 |
| 2.2. Воспитательно-образовательные задачи на 2020-2021 гг | 39 |
|  |  |
| **3 раздел. Работа с кадрами** | 40 |
| 3.1. Курсы повышения квалификации | 40 |
| 3.2. Подготовка к аттестации и аттестация педагогов | 40 |
| 3.3. Самообразование педагогов | 41 |
| 3.4. Методические объединения, семинары, мастер-классы | 43 |
| 3.5. Открытые просмотры педагогической деятельности, творческие отчёты, взаимные посещения | 43 |
| 3.6.Конкурсы, смотры, коллективные мероприятия разного уровня | 43 |
|  |  |
| **4 раздел. Организационно - педагогическая деятельность** | 45 |
| 4.1. Основы реализации воспитательно-образовательного процесса | 45 |
| 4.2. Педагогические советы. Педагогические часы | 46 |
| 4.3. Консультации для педагогов. Методические рекомендации для педагогов | 50 |
| 4.4. Работа методического кабинета по обеспечению педагогического процесса | 51 |
|  |  |
| **5 раздел.** **Психолого-педагогическая деятельность** | 53 |
| 5.1. Психолого-педагогические мероприятия | 53 |
| 5.2. Психолого – педагогическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса | 53 |
| 5.3**.** Психолого -педагогический консилиум | 54 |
|  |  |
| **6 раздел. Система внутреннего мониторинга** | 56 |
| 6.1. Внутренняя система оценки качества образования | 56 |
| 6.2. Внутрисадовский контроль | 56 |
|  |  |
| **7 раздел. Взаимодействие с родителями (законными представителями)** **воспитанников, социальными партнёрами** | 59 |
| 7.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями воспитанников | 59 |
| 7.2. Совместная творческая активность участников вопитательно-образовательного процесса | 60 |
| 7.3. Взаимодействие  ДОУ с социальными партнёрами | 61 |
|  |  |
| **8 раздел. Административно-хозяйственная работа** | 63 |
| 8.1. Содержание административно-хозяйственной работы | 63 |
| 8.2. Инструктажи | 63 |
| 8.3. Работа медицинской сестры | 64 |
| **Приложения** | 66 |

**1 раздел**

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДОО**

**«ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 21 станицы Азовской муниципального образования Северский район (МБДОУ ДС ОВ № 21 ст. Азовской МО Северский район)

Адрес: Краснодарский край. Северский район, ст. Азовская, ул. Набережная, д. 42

Адрес электронной почты: [ds21@sevadm.ru](mailto:ds21@sevadm.ru)

Сайт: [азовский-дс21.рф](http://азовский-дс21.рф)

Инстаграм: [azovskiydetskiysad21](https://www.instagram.com/azovskiydetskiysad21?r=nametag)

Контактный телефон: 8 (86166)51-2-20

Режим работы: 10,5 часов

МБДОУ ДС ОВ № 21 ст. Азовской в соответствии с совместным приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края и Департамента по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края № 724/26 от 4.03.2019 года имеет региональный статус «казачья образовательная организация».

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 21 станицы Азовской является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

ДОУ осуществляет свою образовательную, правовую, хозяйственную деятельность на основе законодательных нормативных документов:

* Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26);
* Постановление главного государственного санитарного врача РФ № 16 от 30.06.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/3.2 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
* Устав МБДОУ ДС ОВ № 21 ст. Азовской;
* Концепция дошкольного воспитания;
* ООП МБДОУ ДС ОВ № 21 ст. Азовской;
* Программа дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой;
* Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет

Н.В. Нищевой

Лицензия на образовательную деятельность № 04814 от 04.10.2012 г.

**Информация о педагогическом и руководящем составе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **ФИО** | **должность** | **образование** | **стаж работы**  **в данном ДОУ** |
| 1 | Копытова  Елена Николаевна | заведующий | высшее | 30 лет |
| 2 | Махонина Елена Анатолиевна | зам зав. по АХР | среднее - специальное | 15,5 лет |
| 3 | Туманова Татьяна  Владимировна | старший воспитатель | высшее | 13,5 лет |
| 4 | Горинова Валентина Константиновна | музыкальный руководитель | высшее | 25, 5 лет |
| 5 | Вощан Ольга Сергеевна | инструктор по физической культуре | высшее | 11 лет |
| 6 | Гребенникова  Жанна Сергеевна | учитель-логопед | высшее | 19 лет |
| 7 | Козина  Наталья Николаевна | педагог-психолог,  учитель-дефектолог | высшее | 8 лет |
| 8 | Макарова  Любовь Дмитриевна | воспитатель компенсир. группы | средне - специальное | 35,5 лет |
| 9 | Татаренко  Любовь Анатольевна | воспитатель средней группы | средне-специальное | 29, 5 лет |
| 10 | Волкова  Ирина Анатольевна | воспитатель средней  группы | высшее | 19,5 лет |
| 11 | Дмитриева  Елена Ивановна | воспитатель младшей группы | высшее | 8 лет |
| 12 | Синяева  Наталья Николаевна | воспитатель младшей группы | высшее | 4 года |
| 13 | Железнова Евгения Викторовна | воспитатель подготов. группы | высшее | 13 лет |
| 14 | Чайка  Анастасия Сергеевна | воспитатель подготов. группы | высшее | 13 лет |
| 15 | Поповская  Елена Сергеевна | воспитатель старшей группы | высшее | 3 года |
| 16 | Синицкая  Инна Александровна | воспитатель  старшей группы | высшее | 16,5 лет |
| 17 | Крайнюкова  Елена Ивановна | воспитатель компенсир. группы | средне-специальное | 36 лет |
| 18 | Пинегина Валентина Михайловна | медицинская сестра диетическая | высшее | 4 года |

В ДОУ функционирует следующие возрастные группы:

-2 младшая (3 – 4 года) – 1 группа общеразвивающей направленности;

- средняя (4 – 5 лет) – 1 группа общеразвивающей направленности;

- старшая (5 - 6 лет) – 1 группа общеразвивающей направленности;

- подготовительная группа (6 - 7 лет) – 1 группа общеразвивающей направленности;

- подготовительная группа (6 - 7 лет) - 1 группа компенсирующей направленности;

- кратковременного пребывания «Группа развития» (3 – 5 лет) – 1 группа;

- семейного воспитания - 1 группа.

**Распределение воспитанников по группам на 1 сентября 2020 г**

Все группы полностью укомплектованы педагогическими работниками.

**2 Раздел**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2019-2020 гг.**

На период сентябрь 2019 г – август 2020 г педагогический коллектив МБДОУ ДС ОВ № 21 ст. Азовской ставил перед собой цель: продолжить создание и совершенствование благоприятных условий в ДОО для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности в соответствии с ФГОС, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

Для достижения указанной цели были поставлены следующие задачи:

1.Оптимизировать реализацию деятельностного подхода в укреплении, сохранении здоровья и развитии основных физических качеств воспитанников посредством:

- создания условий для формирования здорового образа жизни через

интеграцию различных видов деятельности;

- проведение мероприятий, направленных на формирование потребности и

мотивации к сохранению и укреплению собственного здоровья с учетом

возможностей индивидуального развития.

2. Продолжить создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослым миром.

3. Продолжить работу по формированию профессиональной компетентности

педагогов в области освоения современных образовательных технологий в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования, в том числе:

- посредством внедрения технологии  исследовательской деятельности и ИКТ в воспитательно-образовательную работу с детьми;

- введение в систему обучение педагогов посредством вебинаров;

- активизировать работу по привлечению малоактивных педагогов к участию в семинарах, методических объединениях, конкурсах.

4. Создать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов ДОУ с семьями воспитанников.

*Продолжили работу:*

- по совершенствованию системы организационно-управленческого и методического обеспечения организации и введению ФГОС ДО;

- по формированию профессиональной компетентности педагогов в области освоения ФГОС ДО;

- работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих и интеллектуальных способностей;

- по внедрению нетрадиционных форм и методов сотрудничества с семьями воспитанников с целью улучшения качества воспитательно-образовательной работы с детьми.

В 2019 – 2020 гг в детском саду функционировало 5 групп общеразвивающей направленности, 1 группа компенсирующей направленности, семейная дошкольная группа, группа кратковременного пребывания. В течение всего года группы пополнялись воспитанниками, часть детей перешла в группы полного дня.

На начало 2020-2021 гг функционируют 7 групп - 4 группы общеразвивающей направленности, 1 группа компенсирующей направленности, семейная дошкольная группа, группа кратковременного пребывания. Списочный состав – 139 человек, что значительно меньше в сравнении с 2019-2020 гг

**Укомплектованность штата**

В 2019-2020 гг. в образовательном учреждении работали 14 педагогов (старший воспитатель, 10 воспитателей, музыкальный руководитель, учитель-логопед, педагог-психолог/учитель дефектолог и 7 человек учебно-вспомогательного персонала (младшие воспитатели, старшая медицинская сестра). Обеспеченность кадрами в детском саду составила 100%.

В 2020 году вышла с декрета инструктор по физической культуре, следовательно в ДОУ будут работать15 педагогов.

**Квалификация педагогических кадров**

****

- педагоги с высшей квалификационной категорией

- педагоги с первой квалификационной категорией

- педагоги, имеющие соответствие занимаемой должности

- педагоги, не имеющие квалификационной категории

****

****

В сравнении с 2018-2019 годом увеличилось количество педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию (была аттестована воспитатель Дмитриева Е.А.). В 2019-2020 на первую категорию были аттестованы 2 педагога (воспитатель Синяева Н.Н. и педагог-психолог Козина Н.Н.). Таким образом, педагогический коллектив детского сада имеет следующие квалификационные категории:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| должность | количество  человек | высшая кв. категория  (чел.) | первая кв.  категория  (чел.) | соответствие  (чел.) | без категор. |
| старший воспитатель | 1 | 1 |  |  |  |
| музыкальный руководитель | 1 | 1 |  |  |  |
| инструктор по физической культуре | 1 |  |  |  | 1 |
| педагог-психолог/учитель-дефектолог | 1 |  | 1 |  |  |
| учитель-логопед | 1 | 1 |  |  |  |
| воспитатели | 10 | 5 | 4 |  | 1 |
| всего | 15 | 8 | 5 | 0 | 2 |
| всего % | 100% | 53,5 % | 33,5 % | 0 % | 13 % |

В 2020-2021 аттестоваться на высшую категорию планирует воспитатель Железнова Е.В.

**1. Выполнение годовой задачи - оптимизировать реализацию деятельностного подхода в укреплении, сохранении здоровья и развитии основных физических качеств воспитанников посредством: создания условий для формирования здорового образа жизни через интеграцию различных видов деятельности, а также проведения мероприятий, направленных на формирование потребности и мотивации к сохранению и укреплению собственного здоровья с учетом возможностей индивидуального развития.**

Одной из главных задач нашего детского сада является сохранение и укрепление здоровья детей. Решению  этой  задачи  подчинена  вся  деятельность  ДОУ и её  сотрудников. В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в детском саду проводится мониторинг состояния здоровья детей, ежемесячно анализ посещаемости и заболеваемости, углубленный медицинский осмотр воспитанников специалистами ЦРБ.

**Сравнительный анализ посещаемости и заболеваемости детей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | спис. сост.чел. | план посещ | факт. посещ | пропуск всего | пропуск по болезни | заболе-ваний  % | средняя заболев. на 1 реб. | посещаем.  % |
| 2018-2019 | 159 | 36981 | 23121 | 13860 | 415 | 1,8 % | 2 дня | 62,5 % |
| 2019-2020 | 158 | 24961 | 14527 | 10434 | 415 | 1,6% | 2 дня | 56% |

В 2019-2020 гг значительно уменьшилось количество посещений, что связано с распространением коронавирусной инфекцией – с конца марта по конец июня дети не посещали дошкольное учреждение. Процент заболеваемости уменьшился на 0,2 %.

**Сравнительный анализ посещаемости детей**

По сравнению с 2018-2019 годом в 2019-2020 году заболеваемость увеличилась на 0,1%. Процент посещаемости уменьшился на 2,5%.

**Распределение детей по группам здоровья**

В 2019-2020 году значительно возросло число детей с первой группой здоровья - на 11,5 %, следовательно уменьшилось количество детей со второй группой здоровья – разница составила практически 15 %. Также возросло и количество детей третьей группы здоровья – 6 человек, что составляет 4%.

Педагоги организуют образовательный процесс с учётом здоровья детей, их индивидуальных особенностей развития.

Система оздоровительных мероприятий в ДОУ включает комплексную диагностику (медперсонал, учитель-логопед, воспитатели) образовательной среды, физкультурно-оздоровительную и консультативно-информационную  работу. В рамках данной задачи была проведена следующая работа: физкультурные занятия проводились в игровой форме 3 раза в неделю (в холодное время года 2 - в помещении, 1- на свежем воздухе, в тёплое время года – на свежем воздухе). Периодически проводятся дни здоровья, спортивные соревнования и игры: «Кубанские игры», «Зарница» и др. В сентябре дошкольники приняли участие в II районной спартакиаде «Дошколята - спортивные ребята», где команда детского сада заняла первое место среди ДОУ района. В течение года проводятся: экскурсии, походы – по экологическим тропам «Детский сад - Соленый родник», «Детский сад – река Убин». Педагогами разработаны и оформлены экологические маршруты. Каждую среду в старшей и подготовительной группах проводился «День здоровья», занятия по знакомству со своим организмом.

Разработано планирование «Формирование здоровьесберегающего поведения», в которое включены: организация двигательного режима, система организации физического воспитания и оздоровления детей. Работа по данному направлению осуществляется с использованием различных форм образовательной деятельности. Во всех возрастных группах разработаны комплексно-тематические планы, предусматривающие интеграцию образовательных задач при проведении организованной образовательной деятельности, совместной деятельности в режимных моментах («Пятиминутки безопасности», досуги и развлечения «День здоровья», «ПДД», беседы, ситуативные разговоры, инструкции, напоминания, объяснения, разъяснения, просмотр мультимедийных презентаций), самостоятельной деятельности детей (рассматривание и обсуждение тематических иллюстраций «Распорядок дня», «Полезные и вредные продукты» и т.д.), проектной деятельности («Микробы и вирусы» и др.)

В проведении физкультурно-оздоровительной работы постоянно включались такие элементы, как подвижные игры, оздоровительные игры, физические упражнения во время прогулки, физкультминутки на занятиях, дыхательная гимнастика, гимнастика после сна, оздоровительные досуги и развлечения (спортивное развлечение «Мы-пожарные»)

Особое внимание физкультурно-оздоровительной работе уделяется в летний оздоровительный период. Так как во время ЛОП, или второго периода реализации ООП ДО предпочтение отдаётся культурно - досуговой деятельности, мероприятиям физкультурно-оздоровительной направленности, деятельности по выбору детей. Так, во время ЛОП прошли мероприятия в группах: Спортивный досуг «День прыгуна», физкультурный досуг «Праздник народных игр», праздник по ПДД «Весёлые автомобили» и другие.

Систематически проводится контроль по вопросам оздоровления детей, их физического развития - «Выполнение режима дня», «Организация прогулок», «Выполнение двигательного режима в течение дня» и др.

С сотрудниками детского сада были проведены инструктажи «Организация работы по охране жизни и здоровья детей в ДОУ», по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; по пожарной безопасности в дошкольном учреждении и другие. Старшей медсестрой была проведена консультация для педагогов «Принципы закаливания детей в разное время года. Роль профилактических мероприятий для здоровья детей-дошкольников».

Постоянно обновлялась информация на стенде «Здоровье и спорт», разработаны буклеты для родителей «Здоровье в каждую семью», «ЗОЖ» и др.

В связи с распространением коронавирусной инфекции были реализованы не все запланированные мероприятия: педагогический совет «Создание условий для формирования здорового образа жизни дошкольников», педагогический час «Организация оптимального двигательного режима детей дошкольного возраста летом», консультации «Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи», «Оздоровление детей в летний период», «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста», семинар «Современные требования к пространству детского сада для организации здорового образа жизни». Не проведён тематический контроль «Создание условий для формирования здорового образа жизни дошкольников»

В результате проделанная работа признанна удовлетворительной. *В планировании на будущий год следует перенести все оставшиеся не проведёнными мероприятия и провести их в течение 2020-2021 гг. Особое внимание уделить созданию благоприятных условий для повышения двигательной активности воспитанников и формированию культурно-гигиенических навыков.*

**2. Выполнение годовой задачи - продолжить создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослым миром**

Одним из условий оптимального развития личности считается окружающая среда. Роль взрослого заключается в правильном моделировании такой среды, которая способствует максимальному развитию личности ребенка.

В нашем учреждении развивающая предметно-пространственная среда*,* как часть образовательной среды, обеспечивает возможность педагогам эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его склонностей, интересов, уровня активности.

РППС спроектирована в соответствии с Основной образовательной программой ДО (созданы условия реализации образовательных областей: социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие; речевое развитие; художественно – эстетическое развитие; физическое развитие).

РППС групп содержательно насыщена и соответствует возрастным возможностям детей групп, а также их актуальным и индивидуальным особенностям, особенностям детского восприятия; пространство оснащено средствами обучения и воспитания, игровыми, спортивными, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами в свободном доступе для детей.

Образовательное пространство групп оснащено необходимой мебелью, оборудованием, играми и игрушками в соответствии с возрастными особенностями и требованиями Программы. Мебель и оборудование установлены так, что каждый ребенок может найти удобное и комфортное место для занятий с точки зрения его эмоционального состояния: достаточно удаленное от детей и взрослых или, наоборот, позволяющее ощущать тесный контакт с ними, или же предусматривающее в равной мере контакт и свободу. Оснащение групп помогает детям самостоятельно определить содержание деятельности, наметить план действий, распределять свое время и активно участвовать в деятельности, используя различные предметы и игрушки.

Все пространство предметно – развивающей среды группы безопасно, соответствует санитарно – гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности, эстетически привлекательно и развивающее. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки - обеспечивают максимальный развивающий эффект.

 Пространство всех групповых комнат организовано в виде различных центров: центр сюжетно-ролевых игр; театрализованных игр; книжный центр; центр познавательно-исследовательской деятельности; центр конструктивной деятельности; центр для изобразительной деятельности и другие.

Во всех возрастных группах обогащенность и насыщенность пространства соответствует и меняется в зависимости от возрастных особенностей и потребностей детей, а так же периода обучения, образовательной программы и тематической недели или темы проекта.

Раздевалки групп оснащены индивидуальными шкафчиками для детей. Здесь же расположены информационные уголки для родителей, куда помещается необходимая информация по детскому саду, группе, консультации и советы родителям (вся информация регулярно меняется; соответствует возрасту детей); выставки детского творчества

Таким образом, согласно ФГОС ДО (п. 3.3.4.) развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ содержательно-насыщенна, трансформируема, полифункциональна, вариативна, доступна и безопасна.

Образовательный процесс в детском саду регламентируется Основной образовательной программой МБДОУ ДС ОВ№ 21 ст. Азовской. Обязательная часть ООП разработана с учетом образовательной программы дошкольного образования «Детство» Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой и др., а также с учетом парциальных программ: «Формирование культуры безопасности у детей» Тимофеевой Л.Л., «Мир, в котором я живу» А.И. Ивановой, Н.В. Уманской (программой по познавательно-исследовательскому развитию дошкольников), «Дорогою добра» Л.В. Коломийченко (программой социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, планируется с учётом программ: «Цветные ладошки» И.А. Лыковой *(*программа художественно-эстетического воспитания обучения и развития детей, региональный компонент реализуется на основе разработанного педагогами учреждения методического пособия «Моя Родина Кубань».

В группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) образовательный процесс строится в соответствии с АООП ДО. Обязательная часть АООП разработана с учетом «Комплексной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет Н.В. Нищевой и парциальных программ: «Формирование культуры безопасности у детей» Тимофеевой Л.Л., «Добро пожаловать в экологию!» Воронкевич О. А., «Программой физического развития в группе компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи» Кирилловой Ю.А.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, планируется с учётом программ: «Цвет творчества» Дубровской Н.В. (парциальная программа по художественно - эстетическому развитию дошкольников), «Конструирование из строительного материала» Литвиновой О.Э., «Я живу на Кубани» Звонаревой Н.П. (региональная программа патриотического воспитания старших дошкольников), а также методического пособия «Моя Родина Кубань».

В ДОУ активно велась работа по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных, творческих и интеллектуальных способностей.

**Реализация проектов в обучении и воспитании дошкольников**

Таким образом, задача по внедрения проектного метода успешно выполняется.

Наряду с проектной деятельностью, в соответствии с вышеуказанными программами, а также Годовым планом работы в учреждении были проведены следующие мероприятия.

С апреля в связи распространением коронавирусной инфекции мероприятия проводились в дистанционном режиме с использованием ресурсов сайта ДОУ <http://xn---21-5cdknsjji6bybf.xn--p1ai/>, мессенджеров (родительские группы в ватсап) и страницы детского сада в Инстаграмм <https://www.instagram.com/azovskiydetskiysad21?r=nametag>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятие** | **наименование** | **возрастная группа** |
| 1 | Проектная деятельность | Кубанские Осенины | все группы |
| Часы | подготовительная (руководители Татаренко Л.А., Волкова И.А.) |
| Ремесла Кубани |
| Российский Дед Мороз |
| Мы - исследователи |
| День дошкольного работника | старшая  (руководитель Чайка А.С.) |
| Здравствуй осень, хорошо, что ты пришла |
| Что такое новый год? Наш любимый праздник |
| Маленький финансист |
| Военно-морской флот |
| Наш детский сад | старшая  (руководитель Железнова Е.В.) |
| Наши добрые дела |
| Птицы наши друзья |
| Тайна маленькой батарейки |
| Военно-морской флот |
| День дошкольного работника | старшая  (руководитель Синяева Н.Н.) |
| Огород на подоконнике |
| Микробы и вирусы |
| Наш детский сад | средняя  (руководители Поповская Е.А., Синицкая И.А.) |
| Новый год у ворот |
| Защитники Отечества |
| Волшебница - вода | средняя  (руководитель Поповская Е.А |
| Удивительный песок | средняя  (руководитель Синицкая И.А.) |
| Дорожная безопасность | 2 младшая  (руководитель Дмитриева Е.И.) |
| Наша красивая клумба |
| Подводный мир | группа компенсирующей направленности  (руководитель Макарова Л.Д., Гребенникова Ж.С.) |
| В мире динозавров |
| 2 | Литературные, музыкальные гостиные | Чтобы помнили | подготовительная |
| Огонь войны души не сжёг | старшая, подготов. |
| Стихи для Дедушки Мороза | средняя, подготов. |
| Весна – красна (дистанционно) | все группы |
| 75- ая весна Победы (дистанционно) | все группы |
| 3 | Развлечения, праздники | Маша и Медведь, посвящённый Дню знаний | все группы |
| День рождения Краснодарского края | подготовительная |
| II этап Спартакиады «Дошколята - спортивные ребята» | подготовительная |
| Заселение станицы Азовской | подготовительная |
| Казачья ярмарка | старшая, подготов. |
| Праздники Осени | все группы |
| Бабушки и внуки не знают скуки | подготовительная |
| Мероприятия месячника, посвященного Дню матери и Дню матери-казачки на Кубани | все группы |
| Утренники, посвящённые Дню Матери | средняя, старшая, подготовительная |
| Для мам и вместе с мамами (семейная гостиная) | младшая |
| Дедушка Мороз в гостях у ребят | подготовительная |
| Новогодние утренники | все группы |
| Мероприятия, проводимые в рамках Года Памяти и славы | все группы |
| Спортивные мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества | все группы |
| Мужество, доблесть и честь  (праздничный концерт в ДК посвящённый Дню защитника Отечества) | подготовительная |
| Утренники, посвящённые международному женскому дню 8 марта | все группы |
| День Ромашки | средняя |
| 4 | Акции | Школа Светофор Светофорыча  (в рамках проведения краевого Дня безопасности) | подготовительная |
| Сердце матери | подготовительная |
| Сохраним ёлку красавицу | подготовительная |
| Тебе солдат, мы говорим спасибо (посылка солдату) | средняя, старшая, подготовительная |
| Согреем сердца ветеранов | подготовительная |
| Сдай батарейку – спаси планету | старшая |
| Фонарики Победы | все группы |
| Окна\_Победы | все группы |
| Бессмертный полк(дистанционно) | все группы |
| Георгиевская лента (дистанционно) | все группы |
| Наследники Победы (дистанционно) | все группы |
| Испеки пирог и скажи «спасибо»! (ко Дню России) (дистанционно) | все группы |
| Я рисую мелом (дистанционно) | все группы |
| Свеча памяти (дистанционно) | все группы |
| Ромашковое лето (дистанционно) | все группы |
| 5 | Флешмобы,  марафоны | Песня, опалённая войной  (дистанционно) | подготовительная |
| ОКНАРоссии (дистанционно) | все группы |
| Голубь мира (дистанционно) | все группы |
| Найди смайлики настроения! (дистанционно) | все группы |
| 6 | Интересные встречи | С настоятелем Свято – Георгиевского храма ст. Азовской | подготовительная |
| С представителями хуторского казачьего общества станицы Азовской | подготовительная |
| С народным самодеятельным фольклорным ансамблем «Тополына» и ансамблем народной песни «Азовчане», | подготовительная |
| С работниками Дома культуры | старшая, подгот. |
| С работниками сельской библиотеки | старшая, подгот. |
| 7 | Экскурсии | В музей Дома культуры | старшая, подгот. |
| В музей «Хата атамана Г. Кочубея» | подготовительная |
| В музей сош № 1 | подготовительная |
| В сельскую библиотеку | старшая, подгот. |
| По экологическим тропам «Детский сад – Сквер», «Детский сад – река Убин», «Детский сад – Солёный родник» | все группы |

В первую неделю сентября в рамках краевого  Дня  безопасности были проведены: организованная образовательная деятельность (аппликация «Светофор», рисование «Дорожные знаки»), театрализованная деятельность «Волк и семеро козлят», организованы сюжетно-ролевая игра «Улица» выставка «Дорожные знаки», проведена акция для родителей «Пристегни самое дорогое».

В сентябре - октябре в ДОУ был реализован общесадовский проект «Кубанские Осенины». В проекте принимали участие воспитанники всех возрастных групп, их родители и педагоги ДОУ, а также работники дома Культуры ст. Азовской.

В рамках проекта были проведены следующие мероприятия:

- праздничное мероприятие, посвящённое дню образования Краснодарского края (с показом казачьей сказки о добре и взаимовыручке «Тройная благодарность»);

- экскурсии в музей казачьего быта в ДОУ, музей кубанского бытаАзовского Дома культуры (участие в тематической познавательной программе «Казачья ярмарка»), в музей «Хата атамана Г. Кочубея»;

- экскурсии/походы по экологическим тропам «Детский сад – Сквер», «Детский сад – река Убин», «Детский сад – Солёный родник»;

- спортивное развлечение «Кубанские игры»;

- выставки, конкурсы: «Осенний букет», поделок из овощей и фруктов «Кубанский урожай», поделок из разных природных материалов «Чудеса вокруг нас»;

- театрализованная сюжетно-ролевая игра «Заселение станицы Азовской»;

- праздники Осени: «Подарки осени» (2 младшая, средняя и старшая группы), «Хлеб всему голова» (подготовительная группа).

С целью духовно-нравственного воспитания, привития семейных ценностей и бережного отношения к женщине-матери в ноябре прошёл месячник, посвящённый празднованию Дня матери и Дня матери-казачки на Кубани.

В рамках месячника были проведены следующие мероприятия:

- тематические беседы во всех возрастных группах «Как хорошо, когда вас кто-то любит», «Мамины помощники», «Чем можно порадовать маму», показаны презентации фильмов «Мама, мамочка моя», «У каждого своя мама»;

- оформлены фотовыставки «Я мамин помощник», выставки детских рисунков «Моя любимая мамочка»;

- волонтёрская акция  «Сердце матери»;

- участие в районных конкурсах: конкурсе презентаций «Вместе с мамой», посвященном Дню матери и Дню матери – казачки на Кубани, конкурсе рисунков «Маме посвящается…», на лучшее исполнение стихов о маме «Мы будем вечно воспевать ту женщину, чье имя - Мать!», на лучшее исполнение песни о маме «Мама-главное слово в каждой судьбе», подарок маме (бабушке) своими руками «Моей любимой мамочке (бабушке)», «Букет для любимой мамочки»;

- семейная гостиная «Для мам и вместе с мамами»;

- участие в концертной программе Дома культуры «Свет материнской любви»;

- праздничные утренники для мам: «Цветы для мамочки» акция «Для мам и вместе с мамами» в форме семейной гостиной.

В течение года воспитанники подготовительной группы казачьей направленности встречались с работниками Дома культуры, в том числе с фольклорным коллективом «Тополына». В октябре воспитанники поздравляли их с Днём бабушек, пригласив в гости и показав концерт, а также приняли участие в обряде «Проводы казака в армию». В январе, на святочной неделе работники Дома культуры совместно с участницами коллектива «Тополына» знакомсили ребят с обрядами святочных праздников на Кубани.

Воспитанники ДОУ приняли активное участие в мероприятиях, посвящённых Году памяти и славы, объявленном в 2020 году:

- организованной образовательной  деятельности «Хлеб войны. Блокадный Ленинград»

- в музыкальной гостиной «Чтобы помнили», литературной гостиной «Огонь войны души не сжёг»

**-** тематической экскурсии в сельскую библиотеку станицы Азовской

- благотворительной акции «Тебе солдат, мы говорим спасибо»

- программе «Ратная доблесть казаков Кубани», проведённой работниками Домам культуры станицы Азовской

- торжественном митинге, посвященном 77-летней годовщине освобождения ст. Азовской от немецко-фашистских захватчиков

- конкурсе  технического творчества объёмных моделей военной техники

- фестивале-конкурсе патриотической песни и стихов «А песни тоже воевали». Фестиваль проходил в Доме культуры станицы Азовской

- праздничном концерте «Мужество, доблесть и честь», посвящённому Дню защитника Отечества в Доме культуры станицы Азовской

- праздничных мероприятиях, посвящённых Дню защитника Отечества.

Несмотря на сложную эпидимеологическую ситуацию сотрудники и воспитанники МБДОУ ДС ОВ № 21 ст. Азовской приняли активное участие в мероприятиях, посвященных празднованию 75-й годовщины Победы в ВОВ.

В связи с нахождением  на карантине по причине распространения коронавирусной инфекции все мероприятия были проведены дистанционно:

- акция «Наследники Победы» проводилась в формате литературной  гостиной  «75-ая весна Победы», дети вместе с родителями учили стихотворения о войне, победе, ветеранах, снимали видео и присылали воспитателям.

- патриотическая акция «Георгиевская лента». Педагоги ДОУ сняли видеоролик, рассказывая  о значении георгиевской ленты, призывая принять участие в акции. В ответ родители присылали фотографии детей с прикреплённой к одежде георгиевской лентой.

- акция «Бессмертный полк» приняли участие как сотрудники ДОУ, так и воспитанники. Так как не было возможности принять участие в шествии, взрослые и дети присылали фото-  и видеоматериалы для участия  в акции в онлайн формате. Было снято два видеоролика, состоящих из фотографий, на которых изображены дети с своими героями, и видео, где дети и взрослые рассказывают о подвигах своих родственниках, воевавших в годы ВОВ

- воспитанники подготовительной группы вместе с родителями записали видео-обращения к Неизвестному солдату, а также видео со словами благодарности к ветеранам

- проект «#Окна\_победы», воспитанники с родителями и педагоги раскрашивали окна своего дома рисунками о победе и словами благодарности. Из фотографий окон  был монтирован видеоролик «ОКНА\_ПОБЕДЫ»

- патриотический флешмоб  «Песня, опалённая войной»  
Воспитанники подготовительной группы рассказали о значимости песни «Катюша» в военное время, а также исполнили эту песню.

- акция «Фонарики Победы». В знак памяти 9 мая в 21.50 сотрудники и родители с детьми подходили к окнам своих домов и зажигали "фонарики" (свечи, фонарики, фонарики телефонов и т.д.). Цель акции - почувствовать и продемонстрировать единение в момент, когда мы нет возможности  выйти на улицу вместе с Бессмертным полком

- всероссийский флешмоб «Голубь мира», всероссийские акции «Я рисую мелом» и «Свеча памяти».

Во время карантина педагогами были смонтированы более 25 роликов. Помимо «видеозанятий» для детей были сняты: поздравительный ролик от воспитанников и педагогов ДОУ с включением видео и фото парада военной техники в 2019 году, видеоролик, в котором воспитанники подготовительной группы рассказывают о Параде Победы 1945 года, поздравительные ролики ко Дню защиты детей.

В июне дети и родители приняли участие в он-лайн марафоне «Найди смайлики настроения!». В рамках празднования Дня России воспитанники и педагоги приняли участие в дистанционных:

- акции «Испеки пирог и скажи «спасибо»!

- флешмобе «ОКНАРоссии»

- всероссийском челлендже «Русские рифмы».

На странице в инстаграмм были размещены видеоролики «ОКНАРоссии» и «Испеки пирог и скажи «спасибо»!», а также видео тематических танцев воспитанников подготовительной группы «Россия жива» и «Вперёд, Россия» (из архива)

Все фоторафии и видеоролики были размещены на странице детского  сада в инстаграмм, в родительских группах в ватсап.

В связи распространением коронавирусной инфекции не были проведены мероприятия с детьми: «Пасха», парад военной техники, «Прощание с героями», «Дивный сад», выпускной.

В течение 2019 - 2020 гг воспитанники ДОУ с педагогами принимали активное участие в конкурсах различных уровней:

**Результативность участия в конкурсах**

Таким образом, в сравнении с 2018-2019 годом значительно возросло количество призёров и победителей в различных конкурсах. В 2019-2020 году возросло и участие в региональных, всероссийских и международных конкурсах.

В 2019-2020 гг 55% участников стали лауреатами, призёрами и победителями разнообразных конкурсов (в 2018 – 2019 гг - 39,5 % от всех участников)

В связи распространением коронавирусной инфекции в муниципалитете не проводился конкурс «Воспитатель года Северского района», хотя активно велась подготовка к конкурсу. Планируемый участник будет принимать участие в данном конкурсе в следующем году.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование конкурса | Ф.И.О. участника | | | Статус |
| воспитанники | | педагоги |  |
| **Международный конкурс** | | | | | |
| 1 | Профессиональный конкурс для педагогов и специалистов ДОУ "Лучший конспект организованной образовательной деятельности" |  | | Туманова Т.В. | победитель (лауреат 1 степени) |
| 2 | Конкурс для педагогов "ЛЭПбук как средство обучения в условиях реализации ФГОС" |  | | Туманова Т.В. | победитель (лауреат 1 степени) |
| 3 | Профессиональный конкурс для педагогов Региональный компонент к основной образовательной программе ДОО" |  | | Волкова И.А. | победитель (лауреат 2 степени) |
| 4 | Конкурс «Детский сад» |  | | Чайка А.С. | победитель |
| 5 | Конкурс «Кулинария» | Бутаковы Алёна, Таисия, Савелий | | Синяева Н.Н. | победитель |
| Мищенко И. | | Синяева Н.Н. | призёр |
| Скудина В. | | Синяева Н.Н. | призёр |
| Дедова В | | Синяева Н.Н. | призёр |
| 6 | Конкурс «Сказочные герои» | Писаренко Л. | | Синяева Н.Н. | победитель |
| 7 | Конкурс «Конкурс стихотворений» | Скудина В. | | Синяева Н.Н. | победитель |
| 8 | Тестирование «ПДД для дошколят» | Кочергин М. | | Синяева Н.Н. | победитель |
| **Всероссийский конкурс** | | | | | |
| 9 | **Конкурс «Лучший персональный сайт педагога — 2020»** |  | | Железнова Е.В. | **победитель** |
|  | | Чайка А.С. | **победитель** |
| 10 | Конкурс «Космос» | Алышева А. | | Синяева Н.Н. | победитель |
| 11 | Конкурс «Экология важна, экология нужна!» | Кочергин М. | | Синяева Н.Н. | победитель |
| 12 | Конкурс «Литературный сундучок» | Кочергин М. | | Синяева Н.Н. | победитель |
| **Краевой конкурс** | | | | | |
| 13 | Конкурс на лучший стенд (уголок) «Эколята – Молодые защитники Природы» |  | | Легостаева Е.Е.  Синяева Н.Н. | победитель |
| 14 | Детский экологический конкурс «Зелёная планета» | Леуцкий С. | | Макарова Л.Д. | призёр |
| Брюховецкий Я. | | Синицкая И.А. | участник |
| 15 | Семейные экологические проекты, номинация «Вторая жизнь упаковки» | Мищенко И. | | Чайка А.С. | победитель |
| **Муниципальный этап краевого конкурса** | | | | | |
| 16 | Детский экологический конкурс «Зелёная планета» | Леуцкий С. | | Макарова Л.Д. | призёр |
| Брюховецкий Я. | | Синицкая И.А. | призёр |
| Романенко Е. | | Дмитриева Е.И. | участник |
| Московец А. | | Дмитриева Е.И. | участник |
| Князев М. | | Дмитриева Е.И. | участник |
| Селезнёв Г. | | Железнова Е.В. | участник |
| Тарасова В. | | Железнова Е.В. | участник |
| Мушегян Л. | | Поповская Е.А. | участник |
| 17 | Семейные экологические проекты, номинация «Красная книга» | Писаренко Лиза | | Железнова Е.В. | участник |
| Дедова В. | | Синяева Н.Н. | участник |
| 18 | Семейные экологические проекты, номинация «Вторая жизнь упаковки» | Мищенко И. | | Чайка А.С. | призёр |
| 19 | Конкурс «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» |  | | Волкова И.А. | победитель |
| **Муниципальный конкурс** | | | | | |
| 20 | II этап Спартакиады «Дошколята - спортивные ребята» | Клименко Н., Макаров В., Гриценко Т. | | Татаренко Л.А. | победитель |
| Чайка А.С. |
| 21 | Конкурс «Красота Божьего мира» | Кочергин М. | | Синяева Н.Н. | участник |
| Лодоркина Д. | | Татаренко Л.А. | участник |
| 22 | Конкурс презентаций «Вместе с мамой», посвященном Дню матери и Дню матери - казачки на Кубани | Дроботова Д. | | Волкова И.А. | призёр |
| 23 | Конкурс на лучшее исполнение стихов о маме «Мы будем вечно воспевать ту женщину, чье имя - Мать!» | Гриценко Тю | | Волкова И.А. | призёр |
| Мушегян Л. | | Татаренко Л.А. | призёр |
| 24 | Районный фотоконкурс «Память сердца» | Макаров В. | | Волкова И.А. | участник |
| Котельников Г. | | Дмитриева Е.И. | участник |
| Клименко Н. | | Туманова Т.В. | участник |
| Горинов М. | | Железнова Е.В. | участник |
| 25 | Районный конкурс открыток «Слава защитникам» | Семерня Кира | | Железнова Е.В. | призёр |
| Поповская В. | | Железнова Е.В. | участник |
| Брюховецкий Я. | | Синицкая И.А. | участник |
| Дубовой Г. | | Синицкая И.А. | участник |
| Шамоян Б. | | Волкова И.А. | участник |
| 26 | Выставка-конкурс подарок маме (бабушке) своими руками «Моей любимой мамочке (бабушке)» | Титов А. | | Дмитриева Е.И. | победитель |
| Гнедаш В. | | Поповская Е.А. | победитель |
| Шамоян Б. | | Татаренко Л.А. | призёр |
| Горинов М. | | Горинова В.К. | участник |
| 27 | Районный конкурс рисунков «Маме посвящается…» | Симоненко Ю. | | Дмитриева Е.И. | участник |
| Лодоркина Д. | | Татаренко Л.А. | участник |
| 28 | Районный конкурс букетов для мам «Букет для любимой мамочки» | Тарасова В. | | Синяева Н.Н. | призёр |
| Франченко К. | | Синицкая И.А. | участник |
| Котельников Г. | | Чайка А.С. | участник |
| **Поселенческие конкурсы** | | | | | |
| 29 | Фестиваль-конкурс патриотической песни и стихов «А песни тоже воевали» | Клименко Н. | Волкова И.А. | | лауреат |
| Шамоян Б. | Волкова И.А. | | лауреат |
| танец «Россия» | Волкова И.А. | | лауреат |
| Песни мальчики, девочки | Горинова В.К. | | лауреат |
| Мушегян Л. | Татаренко Л.А. | | лауреат |
| Гриценко Т. | Татаренко Л.А. | | лауреат |
| Алышева А. | Чайка А.С. | | лауреат |
| Поповская В. | Чайка А.С. | | лауреат |

Кроме того педагоги приняли участие в конкурсе ДОУ на лучший уголок уединения и в конкурсе «Новогоднее волшебство групп».

Воспитанники со своими родителями приняли участие конкурсах ДОУ, в том числе, проводимых в дистанционном режиме. В 2029-2020 гг в ДОУ прошли:

- конкурс - выставка поделок из овощей и фруктов «Кубанский урожай»

- конкурс - выставка «Осенний букет»

- конкурс поделок из природного материала «Чудеса вокруг нас»

- конкурс поделок «Новогодние чудеса»

- конкурс технического творчества объёмных моделей военной техники «На страже России»

- конкурс поделок «Пасха в кубанской семье»

- конкурс детско-взрослого творчества «Космос – просторы Вселенной»

В результате работу по созданию благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также развитию способностей и творческого потенциала каждого ребенка признать удовлетворительной.

*В планировании на будущий год следует перенести оставшиеся не проведёнными мероприятия и провести их в течение 2020-2021 гг.*

*В 2020-2021 гг обратить особое внимание на речевое развитие, так как увеличивается количество детей, имеющих речевые нарушения. С целью способствовать развитию творческой личности ребенка и активности, продолжать стимулировать детей выразительно читать стихотворения, систематически проводить литературные гостиные.*

**3. Выполнение годовой задачи - продолжить работу по формированию профессиональной компетентности педагогов в области освоения современных образовательных технологий в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования*.* В том числе:**

**- посредством внедрения технологии  исследовательской деятельности и ИКТ в воспитательно-образовательную работу с детьми;**

**- введение в систему обучение педагогов посредством вебинаров;**

**- активизировать работу по привлечению малоактивных педагогов к участию в семинарах, методобъединениях, конкурсах.**

Педагоги ДОУ имеют достаточные знания, умения и потенциал для успешной реализации современных технологий. К числу используемых в ДОУ современных образовательных технологий можно отнести как традиционные: здоровьесберегающие, информационно-коммуникационные, личностно-ориентированные, игровые, технологии исследовательской, проектнойдеятельности; так и инновационные: технология развития памяти М. Шичиды (Чайка А.С.), технология «Сенсорная коробка» (Гребенникова Ж.С.), технология «План-дело-анализ» и другие. Педагоги старшей группы Волкова И.А. и Татаренко Л.А. активно используют социоигровую технологию.

В 2019-2020 гг педагогами стала активнее использоваться технология исследовательской деятельности.

Были проведены исследовательские проекты «Мы – исследователи», «Часы» (подготовительная группа), «Тайна маленькой батарейки», «Огород на подоконнике», «Микробы и вирусы» (старшая группа), «Волшебница - вода», «Удивительный песок» (средняя группа), «Подводный мир», «В мире динозавров» (подготовительная группа компенсирующей направленности)

Педагогами были пройдены курсы «Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности в условиях реализации ФГОС»

В рамках педагогического совета по теме «Применение современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС ДО» были рассмотрены особенности применения технологии исследовательской деятельности в ДОУ.

Был проведён тематический контроль «Эффективность применения технологии  исследовательской деятельности в работе с детьми дошкольного возраста»

Воспитателями были подготовлены консультации «Весенние эксперименты с детьми в мобильной эколаборатории» и др. Воспитатель старшей группы Железнова Е.В. решила углубиться в тему экспериментирования, выбрав тему самообразования «Экспериментирование с живой и неживой природой, как образовательный модуль STEM технологии»

Информационно-коммуникационные технологии ввиду отсутствия достаточных материальных условий используются преимущественно в работе педагогов ДОУ и минимальны в работе с детьми (просмотр презентаций, видео по телевизору (подготовительная, средняя, младшая группы), с использованием экрана и проектора – в старшей группе). Были приобретены методические комплексы для мультимедийного оборудования «Математика», «Развитие речи», «Окружающий мир», «Музыка». В плане материально-технического оснащения на 2020-2021 гг отражено приобретение интерактивного оборудования для всех групп.

Тем не менее, компьютерные технологии на необходимом рабочем уровне освоены всеми педагогами. Для повышения компетентности в овладении современными технологиями педагоги активно занимаются самообразованием, взаимообучением. Педагогами были пройдены курсы «Актуальные вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный и воспитательный процесс в условиях реализации ФГОС», просмотрены вебинары "Программирование в детском саду для самых маленьких и старше. Простые и бесплатные сервисы», «Педагогическая профессия в 21 веке. Стратегии и перспективы для педагогов (воспитателей). Какие компетенции будут востребованы в ближайшее будущее», «Особенности работы с детьми дошкольного возраста и их родителями в дистанционном режиме. Групповые и индивидуальные занятия. Как сделать занятия с детьми эффективными», «Особенности работы с детьми дошкольного возраста и их родителями в дистанционном режиме» и др.

Воспитатель Железнова Е.В. провела конультацию для педагогов «Применение цифровых образовательных технологий в познавательном развитии дошкольников».

Во время карантина педагоги освоили некоторые компетенции – создавать видеозанятия, монтировать видеоролики, создавать электронные игры и др. В 2019 – 2020 гг появилась страница ДОУ в Инстаграм, а также YouTube - канал

**Методическая работа с педагогами, направленная на реализацию ФГОС ДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятие** | **название** | |
| 1 | Педагогический совет | 1. Приоритетные направления образовательной политики ДОУ на 2019-2020 гг (цель: утвердить перспективы в работе коллектива на 2019-2020 гг) | |
| Взаимодействие с семьями как равноправными участниками образовательного процесса (цель: повысить профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия с родителями в условиях ФГОС ДО) | |
| Применение современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС ДО (цель:способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов через активное овладение современными образовательными технологиями) | |
| Педсовет № 5: Анализ воспитательно-образовательной работы за 2018-2019 гг. (цель: анализ и подведение итогов за первый период реализации ООП ДО в 2019-2020 гг. Подготовка ко второму периоду реализации ООП ДО в 2019-2020 гг.) | |
| 2 | Педагогический час | 7 педагогических часов с рассмотрением текущих вопросов, решением возникающих проблем (сентябрь 2019 – март 2020) | |
| 3 | Методические мероприятия | Как с помощью кейсов обучить детей ПДД. Мастер-класс для воспитателей | |
| Семинар-практикум с воспитателями «Театральный калейдоскоп» | |
| Тренинг «Правила публичного выступления» | |
| 7 | Консультации | Организация самостоятельной музыкальной деятельности детей в группе | Горинова В.К |
| Значение артикуляционной гимнастики для детей дошкольного возраста | Гребенникова Ж.С. |
| Принципы закаливания детей в разное время года. Роль профилактических мероприятий для здоровья детей-дошкольников | Пинегина В.М. |
| Как воспитателю общаться с ребёнком – провокатором. Советы педагога-психолога | Козина Н.Н. |
| Как с помощью квеста развивать у детей самостоятельность | Синицкая И.А. |
| Чем развлечь детей в предновогодние дни. Календарь ожидания праздника | Туманова Т.В. |
| Как обогатить сюжетно-ролевую игру для дошкольников | Дмитриева Е.И. |
| Применение цифровых образовательных технологий в познавательном развитии дошкольников | Железнова Е.В. |
| Формирование у дошкольников представлений о форме, величине, пространственных отношениях объектов | Синицкая И.А. |
| Использование дидактических игр в свободной деятельности детей | Горинова В.К. |
| 8 | Открытые показы ООД | Осеннее дерево | Дмитриева Е.И. |
| Поможем Золушке | Железнова Е.В. |
| Путешествие в подводный мир | Макарова Л.Д. |
| Волшебное путешествие в страну сказок | Поповская Е.А. |
| Лесные животные | Синяева Н.Н. |
| Хлеб войны. Блокадный Ленинград | Волкова И.А. |
| Путешествие с Колобком в страну геометрических фигур | Синицкая И.А. |
| Поможем починить часы | Татаренко Л.А. |
| Путешествие золотой монетки | Чайка А.С. |

В связи с распространением коронавирусной инфекции не были проведены:

- педагогический совет № 4 по теме «Создание условий для формирования здорового образа жизни дошкольников»

- 4 запланированных педагогических часа

**-** Выставка-ярмарка методических идей детском саду

- Семинар «Мой успешный проект»

- Семинар по экологическому воспитанию «Как формировать у детей интерес и бережное отношение к природе летом»

- консультации для педагогов: «Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи», «Экономическое воспитание детей старшего дошкольного возраста» и др.

В течение 2019-2020 гг педагоги ДОУ принимали активное участие в районных методических объединениях, фестивалях, семинарах, в том числе делясь своим опытом работы с коллегами других ДОУ.

Выступающие

Слушатели

Таким образом, в 2019 – 2020 гг педагоги ДОУ чаще посещали конференции, семинары, методические объединения, и чаще делились своими наработками с коллегами. Самые активные педагоги за прошедший год выступили по несколько раз: активно участвовали (2-5 раз) – 8 человек, иногда участвовали (1 раз) – 4 человека, совсем не участвовали – 2 человека

**Активность педагогов в участии в РМО, семинарах, форумах**

2018-2019 гг

2019-2020 гг

Таким образом, 57,2 % педагогического состава приняли активное участие в мероприятиях различного уровня, 28,6 % - периодически выступали, а 14,3 % педагогов редко участвовали.

**Таблица участия педагогов методических мероприятиях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятие, место проведения** | **ФИО педагога, должность** | **тема** |
| 1 | РМО воспитателей младших групп, МБДОУ ДС КВ № 8 пгт. Черноморского | Железнова Е.В.  воспитатель | Организация проектной деятельности с детьми младшего дошкольного возраста на примере проекта «Времена года» |
| 2 | РМО воспитателей старших групп, МБДОУ ДС ОВ № 39 пгт Ильского | Синяева Н.Н. воспитатель | Многофункциональная напольная ширма как элементразвивающей предметно-пространственной среды ДОУ |
| 3 | РМО воспитателей подготовительных групп, МБДОУ ДС ОВ № 21, ст. Азовская | Туманова Т.В.  старший воспитатель | Круглый стол с показом презентации «Качество дошкольного образования» |
| 4 | Тренинг «Искусство задавать открытые вопросы» |
| 5 | Чайка А.С.  воспитатель | ООД «У природы нет плохой погоды» (видео) |
| 6 | Козина Н.Н.  воспитатель | Тренинг «Все в твоих руках (психологические игры и упражнения для педагогов)» |
| 7 | РМО учителей-логопедов, учителей-дефектологов, МБДОУ ДС ОВ № 21, ст. Азовская | Гребенникова Ж.С.  учитель-логопед | Качество дошкольного образования |
| 8 | Зональный семинар, сош № 16 пгт Ильский | Горинова В.К.  музыкальный руководитель | Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность |
| 9 | РМО воспитателей младших групп, МБДОУ ДС КВ № 8 пгт. Черноморского | Железнова Е.В. воспитатель | Развитие познавательной активности детей дошкольного возраста в процессе экспериментирования с использованием оборудования «Водная станция» |
| 10 | РМО воспитателей средних групп, МБДОУ ДС ОВ № 41 ст. Смоленская | Дмитриева Е.И. воспитатель | Дидактическое пособие «Умелые пуговицы» |
| 11 | РМО воспитателей старших групп, МБДОУ ДС ОВ № 39 пгт Ильского | Синяева Н.Н. воспитатель | Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста посредством реализации проекта «Земля – наш общий дом» |
| 12 | РМО воспитателей подготовительных групп, МБДОУ ДС ОВ № 21, ст. Азовская | Туманова Т.В.  старший воспитатель | Круглый стол «Профстандарт педагога» |
| 13 | Татаренко Л.А. воспитатель | Показ ООД с детьми подготовительной группы по познавательному развитию «Послание Деда Мороза» |
| 14 | Железнова Е.В. воспитатель | Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с буквами при помощи дидактического пособия «Волшебный алфавит» |
| 15 | Волкова И.А. воспитатель | Воспитание патриотических чувств у дошкольников посредством использования дидактических игр по кубановедению «Многонациональная Кубань», «Мир кубанских вещей» |
| 16 | Поповская Е.А. воспитатель | Развитие мелкой моторики и координации движений пальцев рук старших дошкольников с помощью нетрадиционной техники рукоделия «Кинусайга» |
| 17 | РМО учителей-логопедов, учителей-дефектологов, МБДОУ ДС ОВ № 21, ст. Азовская | Гребенникова Ж.С.  учитель-логопед | Профстандарт педагога |
| 18 | РМО воспитателей групп с детьми ОВЗ, историко – краеведческий музей ст. Северской | Макарова Л.Д. воспитатель | Развитие познавательно-исследовательской деятельности посредством реализации проекта «Мир камней» с детьми ОНР |
| 19 | РМО педагогов – психологов, МБДОУ ДС ОВ № 14 ст. Северской | Козина Н.Н.  педагог - психолог | Как организовать работу ППк |
| 20 | Краевой семинар, ИРО г. Краснодар | Волкова И.А. воспитатель | Театрализованная сюжетно-ролевая игра «Заселение станицы Азовской казаками» |
| 21 | РМО воспитателей старших групп, МБДОУ ДС ОВ № 26 п. Октябрьского | Чайка А.С. воспитатель | Формирование основ экономического воспитания дошкольников посредством реализации проекта «Маленький финансист».  Представление методической разработки «Дидактическая игра «Семейный бюджет» |
| 22 | РМО воспитателей подготовительных групп, МБДОУ ДС ОВ № 21, ст. Азовская | Волкова И.А. воспитатель | ООД с детьми подготовительной группы «Выставка подушек» |
| 23 | Железнова Е.В. воспитатель | Организация субъект – субъектного взаимодействия участников образовательного процесса. Практические аспекты |
| 24 | Козина Н.Н.  педагог - психолог | Использование игрового набора «Дары Фрёбеля» в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста |
| 25 | РМО учителей-логопедов, учителей-дефектологов, МБДОУ ДС ОВ № 21, ст. Азовская | Гребенникова Ж.С.  учитель-логопед | Субьект-субьектное взаимодействие участников образовательного процесса |
| 26 | РМО воспитателей групп с детьми ОВЗ, историко – краеведческий музей ст. Северской | Макарова Л.Д. воспитатель | Творческо-исследовательский проект «В мире динозавров» |
| 27 | РМО педагогов – психологов, МБДОУ ДС ОВ № 14 ст. Северской | Козина Н.Н.  педагог - психолог | Развитие слухоречевой памяти у детей дошкольного возраста с ОНР с помощью дидактического пособия «Волшебные комодики» |
| 28 | Краевой семинар, ИРО г. Краснодар | Волкова И.А. воспитатель | Патриотическое воспитание через встречи с хранителями казачьего культурного наследия |

Кроме того в течение 2019-2020 гг педагоги ДОУ приняли участие в:

- XXV Кирилло - Мифодиевских чтениях в г. Краснодар (Макарова Л.Д.)

- краевая научно-практическая конференция по теме «Вместе играем, познаём, развиваемся» по итогам конкурса «Обеспечение развития дошкольников в условиях современного ДОО» (Туманова Т.В.)

- краевом семинаре-практикуме «Технологии моделирования РППС: новый взгляд на старые вещи» (Туманова Т.В.)

- семинаре-совещании для ответственных за проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (далее – НОКО) в дошкольных образовательных организациях (Туманова Т.В.)

- краевом семинаре «Калейдоскоп идей «Воспитательный потенциал культурных традиций Кубани в работе с дошкольниками» (Копытова Е.Н., Туманова Т.В.)

- краевом семинаре «Казачий круг. Взаимодействие ДОО с социальными партнерами» (Татаренко Л.А.)

- краевом семинаре «Экспертиза деятельности краевых инновационных площадок» (Татаренко Л.А.)

В течение 2019-2020 гг в ДОУ прошло 6 районных методический объединений – 3 РМО воспитателей подготовительных групп (руководитель старший воспитатель Туманова Т.В.) и 3 РМО учителей-логопедов, учителей-дефектологов (руководитель учитель-логопед Гребенникова Ж.С.)

Педагоги имеют свои блоги на сайте ДОУ, зарегистрированы на международных сайтах маам, nsportal, дошколенок . ру и других, где регулярно размещают свои разработки. Тем не менее, некоторые педагоги не проявляют активности в ведении блогов на сайте ДОУ.

Систематически педагоги ДОУ участвуют в вебинарах: «Практические инструменты развития речи детей дошкольного возраста. Как педагогу (не логопеду) «включить» речь ребенка (в соответствии с ФГОС ДО)», «Реализация образовательной деятельности «Социально-коммуникативное развитие», **"Педагогическая профессия в 21 веке. Стратегия и перспективы для педагогов (воспитателей)",** Всероссийский форум «Здоровые дети – здоровое будущее», Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста» и др.

В сравнении с прошлым годом вырос процент педагогов, участвующих в вебинарах и составил 42 % (в 2018-2019 гг – 33 %)

Таким образом, участвуя в методических объединениях, фестивалях, семинарах, просматривая вебинары различной тематики, педагоги регулярно повышают свою квалификацию.

У всех педагогов имеется портфолио, все педагоги систематически пополняют его. У каждого педагога по самообразованию разработан проект и составлен план работы на год.

Один раз в три года каждый педагог обязан обучиться на курсах повышения квалификации (от 72 часов)

**Прохождение курсов повышения квалификации (от 72 часов)**

В сравнении с 2018-2019 гг на 2 человека меньше прошло курсы повышения квалификации, но, если в 2018 году было пройдено 10 КПК, то в 2019-2020 гг – 14 курсов. То есть, некоторые педагоги прошли несколько курсов повышения квалификации

**Информация о педагогах, прошедших курсы повышения квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **организация** | **тема, сроки прохождения** | **ФИО педагога** |
| 1 | ООО «МАПР» | Современные подходы к организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ДО | Волкова И.А.  воспитатель |
| 2 | ООО «МАПР» | Современные методики работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в дошкольных образовательных учреждениях в условиях реализации ФГОС | Гребенникова Ж.С.  Учитель - логопед |
| 3 | ООО «МАПР» | Современные методики работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в дошкольных образовательных учреждениях в условиях реализации ФГОС | Козина Н.Н.  педагог-психолог |
| 4 | АНО «Академия образовательных технологий и исследований» | Современные подходы к организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» | Горинова В.К.  музыкальный руководитель |
| 5 | АНО «Академия образовательных технологий и исследований» | Современные подходы к организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» | Туманова Т.В. старший воспитатель |
| 6 | ГБОУ ИРО г. Краснодар | Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей, оказание им информационно-методической помощи | Туманова Т.В. старший воспитатель |
| 7 | ООО ФУЦ профессиональной подготовки и повышения квалификации «Знания» | Актуальные вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный и воспитательный процесс в условиях реализации ФГОС | Туманова Т.В. старший воспитатель |
| 8 | ООО ФУЦ профессиональной подготовки и повышения квалификации «Знания» | Деятельность методиста, старшего воспитателя ДОО в соответствии с ФГОС | Туманова Т.В. старший воспитатель |
| 9 | ООО ФУЦ профессиональной подготовки и повышения квалификации «Знания» | Экономическое образование для детей дошкольного возраста | Чайка А.С.  воспитатель |
| 10 | ООО ФУЦ профессиональной подготовки и повышения квалификации «Знания» | Теория и методика формирования математических представлений детей дошкольного возраста | Железнова Е.В.  воспитатель |
| 11 | ООО ФУЦ профессиональной подготовки и повышения квалификации «Знания» | Теория и методика формирования математических представлений детей дошкольного возраста | Чайка А.С.  воспитатель |
| 12 | ООО ФУЦ профессиональной подготовки и повышения квалификации «Знания» | Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности в условиях реализации ФГОС | Железнова Е.В.  воспитатель |
| 13 | ГБОУ ИРО г. Краснодар | Современные аспекты содержания и организации деятельности в группах казачьей направленности ДОО | Татаренко Л.А.  воспитатель |
| 14 | ГБОУ ИРО г. Краснодар | Современные подходы к содержанию и организации образовательной деятельности ДОО в условиях реализации ФГОС ДО | Туманова Т.В. старший воспитатель |

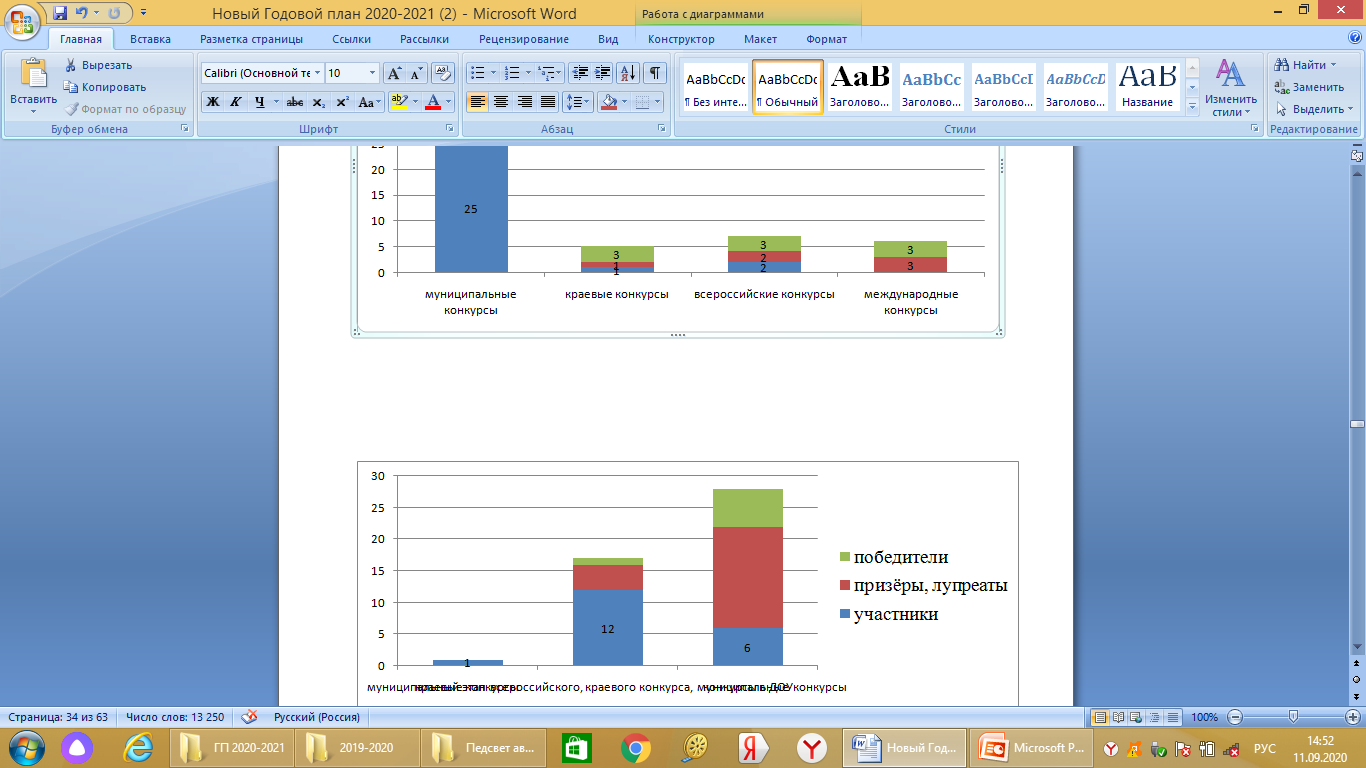
За период 2019 – 2020 гг. повышение квалификации педагогических работников составило 100% (подтверждающие документы – удостоверения и сертификаты).

Педагоги ДОУ регулярно принимают участие в конкурсах различных уровней, становясь призёрами и победителями.

**Активность педагогов в участии в конкурсах различных уровней**

В сравнении с 2018-2019 гг в 2019-2020 гг значительно повысилась активность педагогов в участии в конкурсах. При этом, в 2019-2020 гг педагоги принимали участие не только в муниципальных и краевых конкурсах, но и во всероссийских и международных

**Результативность участия педагогов в конкурсах**

****

Педагоги ДОУ регулярно приглашаются в состав жюри районных конкурсов, а также в творческие группы по подготовке участников краевых конкурсов.

**Информация об участии педагогов в экспертной и организационно-методической деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **муниципальное мероприятие** | **ФИО педагога** |
| 1 | Член жюри районного конкурса на лучшее исполнение песни о маме «Мама - главное слово в каждой судьбе» | Горинова В.К. |
| 2 | Член творческой группы по подготовке конкурсанта к краевому профессиональному конкурсу «Воспитатель года Кубани» в 2020 году | Татаренко Л.А. |
| 3 | Член жюри районного краеведческого конкурса «Маршруты моей Родины» | Туманова Т.В. |
| 4 | Член творческой группы по подготовке конкурсанта к краевому профессиональному конкурсу «Воспитатель года Кубани» в 2020 году | Туманова Т.В. |
| 5 | Член жюри муниципального этапа краевого конкурса «Семейные экологические проекты» | Туманова Т.В. |
| 6 | Член жюри муниципального этапа краевого детского экологического конкурса «Зелёная планета» | Туманова Т.В. |
| 7 | Член жюри муниципального этапа конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь» | Туманова Т.В. |
| 8 | Член экспертной группы муниципального этапа конкурса "Лучшие педагогические работники ДОУ" в 2020году | Туманова Т.В. |

Для повышения эффективности работы педагогов в течение года проводился **контроль**, в том числе тематический:

- в ноябре 2019 года «Взаимодействие детского сада с семьями как равноправными участниками образовательного процесса» с цельюанализа и оценки состояния партнерских отношений с семьями воспитанников воспитательно-образовательном процессе в ДОУ

- в январе 2020 года «Эффективность применения технологии  исследовательской деятельности в работе с детьми дошкольного возраста» с цельюанализа и оценки состояния работы по применению педагогами ДОУ технологии  исследовательской деятельности в образовательном процессе, стимулирование активности и повышение компетентности педагогов по данному вопросу

В результате по каждому контролю были подведены итоги, даны рекомендации педагогам по повышению качества воспитательно-образовательной работы с детьми.

В связи с распространением коронавирусной инфекции не был проведён тематический контроль по темам «Создание условий для формирования здорового образа жизни дошкольников» и «Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду»

Таким образом, выполнение поставленной задачи - продолжить работу по формированию профессиональной компетентности педагогов в области освоения современных образовательных технологий в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования - считаем удовлетворительным.

*В 2020-2021 гг продолжить работу по совершенствованию профессиональных компетенций педагогов. Продолжать вводить в систему обучение педагогов посредством вебинаров, активизировать работу по привлечению малоактивных педагогов к участию в семинарах, методобъединениях, конкурсах*, *ведению блогов на сайте ДОУ*.

**4. Выполнение годовой задачи - cоздать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов ДОУ с семьями воспитанников.**

В основе ФГОС ДО заложен один из основных принципов дошкольного образования – взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи - над которым работал коллектив ДОУ в течение года. Взаимодействие детского сада и семьи стало более плодотворным.

Проведены следующие разнообразные формы сотрудничества:

- общие и групповые собрания с использованием ИКТ «Дети – наше будущее»,

**«**Безопасность детей на дороге – забота взрослых» и др.

# - семинар «Общаемся с ребенком, как… ?», «Сказка глазами детей и родителей», круглый стол «Роль игры в развитии детей дошкольного возраста

- проведены акции: «Цветы у обелиска», «Свеча памяти», «Тебе солдат, мы говорим спасибо», «Самый красивый цветок для клумбы детского сада» и др.;

- мастер-классы во всех возрастных группах ««Открытка-обнимашка», «Подарок для папы» и др.;

- совместные проекты «Тайна маленькой батарейки», «Кубанские Осенины», «Дорожная безопасность» и др.

- тематические выставки и конкурсы на уровне ДОУ и муниципальном уровне, в том числе и дистанционных;

- проведение музыкальных, спортивных, интеллектуальных праздников,

досугов, утренников;

- привлечение родителей к ЗОЖ: участие в спортивных мероприятиях (Спартакиады на уровне ДОУ и муниципальном «Дошколята - спортивные ребята»), совместные походы и т.д.;

# - консультации по проблемам воспитания и развития: «Почему дети не читают?», «Учим ребёнка правилам безопасности», «Памятка для родителей по оздоровлению детей» и др.;

- беседы с родителями по интересующим вопросам; индивидуальные консультации и советы.

Весной-летом взаимодействие с родителями проходило в дистанционном режиме. Были проведены акции «Наследники Победы», «Георгиевская лента», «Бессмертный полк», «Фонарики Победы», «Я рисую мелом» и др., проект «#Окна\_победы», флешмобы  «Песня, опалённая войной», «Голубь мира» и другие мероприятия. Родители с детьми готовили, мастерили поделки, учили стихотворения, снимали видеоролики, которые были размещены на странице ДОУ в инстаграмм.

- анкетирование и тестирование родителей по темам: «Взаимодействие ДОУ с семьями», «Выявление интересов, пожеланий родителей», «Оценка качества условий осуществления деятельности ДОУ». Анкетирование проводилось в бумажном и электронном варианте

**Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг**

В 2019-2020 гг проводилось анкетирование контингента родителей на предмет изучения удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. Результат анкетирования родителей по удовлетворенности услугами ДОУ показал, что полностью удовлетворены услугами ДОУ 93 % опрошенных родителей, 7% удовлетворены частично. По сравнению с 2018-2019 гг показатель удовлетворённости увеличен на 4 %.

Педагоги постоянно осуществляет координацию в воспитании и обучении детей и их родителей, активно сотрудничают в реализации проектной деятельности, в пополнении предметно-развивающей среды и т.д.

Взаимодействие с родителями велось в рамках годовых задач, направлений инновационной деятельности ДОУ и социального заказа на образовательные услуги. В ДОУ в течение года работает консультационный центр по оказанию помощи родителям по интересующим вопросам, на информационных стендах постоянно обновляется информация. В детском саду создан сайт, страница ДОУ в инстаграмм, на страницах которых размещается информация для родителей разного характера: консультации и методические рекомендации – с целью повышения педагогических знаний родителей, информационные новости – с целью ознакомления с ходом образовательного процесса, предоставлением образовательных и дополнительных услуг. Педагоги и специалисты имеют свои блоги на сайте ДОУ.

Не первый год в детском саду работает родительский совет, который возглавляет председатель. Заседания Совета родителей проходят не реже 1 раза в квартал. В этом году в связи с распространением коронавирусной инфекции состоялось только 2 заседания, на которых рассматривались различные вопросы, касающиеся функционирования ДОУ. Члены Совета родителей входят в состав различных комиссий детского сада, активно участвуют в жизни детского сада. Общественная комиссия по контролю за организацией питания детей в детском саду (Совет по питанию) работает согласно утвержденному плану. Заседания проводятся один раз в месяц, на которые приглашаются специалисты, предоставляется необходимая документация. Контроль, проводимый в течение года, показал, что при организации питания детей выдерживаются нормы, соблюдается технология приготовления блюд, график выдачи пищи, санитарно-гигиенические требования.

В связи с распространением коронавирусной инфекции были проведены не все запланированные мероприятия с родителями. Многие мероприятия были переведены в электронный формат.

Таким образом, выполнение годовой задачи - cоздать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов ДОУ с семьями воспитанников, считаем удовлетворительным.

*При планировании взаимодействия с родителями руководствоваться потребностями и пожеланиями родителей, обозначенными родителями при проведении анкетирования «Информированность о деятельности ДОУ, вовлеченность в воспитательно-образовательный процесс», а также перенести на 2020-2021 гг оставшиеся не проведёнными мероприятия.*

**ВЫВОДЫ**

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2019-2020 гг показал, что годовой план работы ДОУ реализован не в полном объеме. Причина – распространение коронавирусной инфекции.

Тем не менее, деятельность педагогического коллектива ДОУ в течение года была разнообразной и многоплановой. Воспитательно-образовательная деятельность в ДОУ реализуется на оптимальном уровне.

В ДОУ созданы условия для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Постепенно формируется современная материально-техническая база, обеспечивающая развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

Состояние управления обеспечивает развитие ДОУ в соответствии с современными требованиями. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

У педагогов ДОУ сформированы профессиональные компетенции в соответствии с требованиями Профессионального стандарта педагога. Весь педагогический персонал имеет достаточные знания, умения и потенциал для успешной реализации современных образовательных технологий. Педагоги систематически повышают свою квалификацию, активно участвуют в муниципальных, всероссийских конкурсах и фестивалях, семинарах.

В ДОУ сложилась система работы с родителями воспитанников. Показателями результативности в организации взаимодействия с родителями является: удовлетворенность работой ДОУ, активное участие родителей в делах детского сада.

В планах 2020-2021 гг следует:

- усилить работу по укреплению детского организма, в том числе по созданию благоприятных условий для повышения двигательной активности воспитанников и формированию культурно-гигиенических навыков;

- акцентировать внимание на речевом развитии детей;

- систематически проводить литературные гостиные, с целью способствовать развитию творческой личности ребенка и активности, стимулировать детей выразительно читать стихотворения;

- разработать и внедрить систему работу по патриотическому воспитанию (в группе казачьей направленности);

- продолжать работу по реализации проектной деятельности;

- продолжить работу по совершенствованию профессиональных компетенций педагогов, в том числе посредством обучения с помощью вебинаров;

- продолжить работу по привлечению малоактивных педагогов к участию в семинарах, методобъединениях, конкурсах, ведению блогов на сайте ДОУ;

- при планировании взаимодействия с родителями руководствоваться потребностями и пожеланиями родителей.

Таким образом, анализ результатов деятельности коллектива за 2019-2020 гг свидетельствует о планомерной, творческой работе, стремлении к повышению профессиональной компетентности и качества образовательных услуг, потенциал наших педагогов достаточно высокий. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным воспитательно-образовательные целям и задачам.

**1.2. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ НА 2020-2021 гг**

Для дальнейшего построения работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создания благоприятных условий для воспитанников, внедрения современных педагогических технологий, творческого воспитания и обучения детей, повышения мастерства педагогов в 2020-2021 гг определены следующие цели и задачи:

**Цель:** продолжить создание и совершенствование благоприятных условий в ДОО для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности в соответствии с ФГОС, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка

**Задачи:**

1. Сохранение и укрепление  здоровья детей посредством создания благоприятных условий для повышения двигательной активности воспитанников

2. Развитие детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями через создание благоприятных условий развивающего пространства

3. Продолжение работы по формированию профессиональной компетентности педагогов в области освоения современных образовательных технологий через введение в систему обучение педагогов посредством участия в вебинарах

4. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей), в том числе в дистанционном формате

**3 Раздел**

**РАБОТА С КАДРАМИ**

**3.1. Курсы повышения квалификации**

Цель: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по реализации ФГОС ДО в ДОУ.  Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Изучение документов и методической литературы по дошкольному воспитанию | в течение года | ст. воспитатель |
| 2 | Составление банка данных (обновление данных) о прохождении педагогами аттестации и курсовой подготовки | август 2020 | ст. воспитатель |
| 3 | Создание (корректировка) плана-графика  повышения квалификации и переподготовки педагогических работников | сентябрь | ст. воспитатель |
| 4 | Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки | в течение года | ст. воспитатель |
| 5 | Прохождение педагогами курсов по повышению квалификации | по графику | педагоги |
| 6 | Посещение педагогами районных методических объединений, конференций, семинаров | по графику ИМЦ | педагоги |
| 7 | Организация работы педагогов по  самообразованию:  - выбор тематики и направлений самообразования  - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию;  - организация выставок методической литературы  Подготовка педагогами отчетов  о накопленном материале за год | в течение года | ст. воспитатель |
| 8 | Подписка литературных, методических и других печатных и электронных изданий. Приобретение новинок методической литературы | в течение года | ст. воспитатель |

**3.2. Подготовка к аттестации и аттестация педагогов**

 Цель*:* повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение имеющейся квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Обновление плана аттестации педагогических кадров | август | ст. воспитатель |
| 2 | Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации педагогических кадров в 2020-2021 гг | сентябрь | ст. воспитатель |
| 3 | Оформление информационного стенда (график проведения аттестации, ознакомление с изменениями в форме, процедуре аттестации) | сентябрь | ст. воспитатель |
| 4 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов по вопросам аттестации | в  течение года | ст. воспитатель |
| 5 | Прохождение аттестации:  Железнова Е.В. – высшая категория | по плану | ст. воспитатель |
| 6 | Подведение итогов работы | май | ст. воспитатель |

**3.3. Самообразование педагогов**

Цель: расширение и углубление теоретических знаний педагогов, совершенствование имеющихся и приобретение новых профессиональных навыков и умений в свете современных требований

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **ФИО педагога, должность** | **тема самообразования** | **форма отчёта** | **срок отчёта** |
| 1 | Волкова Ирина  Анатольевна,  воспитатель | Развитие основ патриотического воспитания через приобщение к истории и культуре родного края | выступление на педагогическом совете | апрель 2021 |
| 2 | Вощан Ольга  Сергеевна,  инструктор по физической культуре | Физическое развитие детей в игровой деятельности | выступление на педагогическом совете | апрель-май 2021 |
| 3 | Горинова Валентина Константиновна,  музыкальный руководитель | Фольклор кубанского казачества | выступление на педагогическом совете | апрель 2021 |
| 4 | Гребенникова  Жанна Сергеевна,  учитель-логопед | Преодоление алалии у дошкольников | выступление на РМО | март – апрель 2021 |
| 5 | Дмитриева  Елена Ивановна,  воспитатель | Сенсорное воспитание как основа развития познавательной деятельности младших дошкольников | выступление на педагогическом совете | апрель 2021 |
| 6 | Железнова Евгения Викторовна,  воспитатель | Экспериментирование с живой и неживой природой, как образовательный модуль STEM технологии | выступление на педагогическом совете | апрель 2021 |
| 7 | Козина Наталья Николаевна,  педагог-психолог | Игротерапия, как средство развития познавательных процессов детей дошкольного возраста | тренинг для воспитателей | февраль 2021 |
| 8 | Крайнюкова Елена Ивановна,  воспитатель | Нравственное  воспитание детей дошкольного возраста | выступление на педагогическом совете | апрель-май 2021 |
| 9 | Макарова  Любовь  Дмитриевна,  воспитатель | Моделирование, как средство развития связной речи | выступление на педагогическом совете | апрель-май 2021 |
| 10 | Поповская  Елена  Александровна,  воспитатель | Вариативные формы и способы организации образовательной деятельности дошкольников посредством обучающих ресурсов Lego | разработка и представление серии дидактических игр на РМО | март – апрель 2021 |
| 11 | Синицкая  Инна  Александровна,  воспитатель | Формирование у дошкольников представлений о форме, величине, пространственных отношениях объектов | выступление на педагогическом совете | апрель 2021 |
| 12 | Синяева  Наталья  Николаевна,  воспитатель | Здоровьесберегающие технологии в ДОУ | выступление на педагогическом совете | май 2021 |
| 13 | Татаренко  Любовь  Анатольевна,  воспитатель | Народные кубанские игры, их значение в физическом и нравственном воспитании дошкольников | создание картотеки кубанских игр,  выступление педагогическом совете | май 2021 |
| 14 | Туманова Татьяна Владимировна,  старший воспитатель | Оптимизация контрольно-диагностической функции старшего воспитателя ДОУ условиях реализации ФГОС ДО | выступление на РМО старших воспитателей | март 2021 |
| 15 | Чайка  Анастасия  Сергеевна,  воспитатель | Финансовая грамотность детей старшего дошкольного возраста посредством экономического воспитания | выступление на педагогическом совете, РМО | апрель-май 2021 |

**3.4. Методические объединения, семинары, мастер-классы**

Цель: эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов: организация непрерывного образования педагогов; освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание работы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Представление передового педагогического опыта на районных методических мероприятиях | 1 раз в квартал | ст. воспитатель |
| 2 | Семинар «Мой успешный проект» | март | ст. воспитатель |
| 3 | Творческие отчеты воспитателей по самообразованию «Мои достижения в работе» в форме мастер-классов, представлений дидактических пособий и т.д. | апрель-май | воспитатели |
| 4 | Решение педагогических ситуаций (в том числе, в дистанционном режиме) | 1 раз в месяц | ст. воспитатель |

**3.5. Открытые просмотры педагогической деятельности, творческие отчёты, взаимные посещения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **название** | **сроки** | **ответственные** |
| **1** | Открытые просмотры в рамках районных методических объединений воспитателей (в том числе видеозаписи) | по графику ИМЦ | ст. воспитатель педагоги |
| 2 | Открытые просмотры педагогами организованной образовательной деятельности | в течение года  (в зависимости от эпидемиологической обстановки) | ст. воспитатель  педагоги |
| 3 | Творческие отчёты педагогов по теме самообразования | апрель-май | ст. воспитатель  педагоги |
| 4 | Презентация проектной деятельности | апрель-май | ст. воспитатель  педагоги |

**3.6. Конкурсы, смотры, коллективные мероприятия разного уровня**

**Цель:** стимулирование инновационной деятельности, мотивация педагогов к активному использованию инновационных технологий в образовательном процессе; актуализация интеллектуальных и творческих способностей педагогов; представление и популяризация их педагогического опыта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **название** | **уровень** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Инновационный поиск | муниципа  льный | сентябрь | заведующий  ст. воспитатель |
| 2 | Работаем по стандарту | краевой | октябрь-ноябрь | ст. воспитатель |
| 3 | Маршруты моей Родины | муниципа  льный | сентябрь | ст. воспитатель |
| 4 | Красота Божьего мира | краевой | октябрь | ст. воспитатель |
| 5 | Лучший казачий детский сад | краевой | ноябрь | заведующий  ст. воспитатель |
| 6 | Конкурсы в рамках месячника, посвящённого Дню матери | муниципа  льный | ноябрь | ст. воспитатель |
| 7 | Конкурс в ДОУ «Лучшая организация РППС в соответствии с ФГОС ДО» | ДОУ | ноябрь | ст. воспитатель |
| 8 | Мой лучший урок | муниципа  льный | декабрь | ст. воспитатель |
| 9 | Зимнее волшебство групп | ДОУ | декабрь | ст. воспитатель  воспитатели |
| 10 | Зелёная планета | краевой | январь | ст. воспитатель |
| 11 | Семейные экологические проекты | краевой | январь | ст. воспитатель |
| 12 | Конкурсы в рамках патриотического месячника | муниципа  льный | февраль,  май | ст. воспитатель |
| 13 | Библиотека для детей и родителей | ДОУ | март | ст. воспитатель |
| 14 | Читающая мама – читающая страна | краевой | апрель | ст. воспитатель |
| 15 | Космос - просторы Вселенной | ДОУ | апрель | воспитатели |
| 16 | Лучшая подготовка к летней оздоровительной работе | ДОУ | май | ст. воспитатель воспитатели |
| 17 | Воспитатель года Северского района | муниципа  льный | апрель | заведующий  ст. воспитатель |
| 18 | Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций | муниципа  льный | май-июнь | заведующий  ст. воспитатель |
| 19 | Родитель года (конкурс для родителей ко Дню Семьи, любви и верности) | ДОУ | июль | ст. воспитатель |
| 20 | Эколята – Молодые защитники Природы (конкурс стендов (уголок) | краевой | август | ст. воспитатель |

**4 раздел**

**ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**4.1. Основы реализации воспитательно-образовательного процесса**

Цель: Создание условий  для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и  ФГОС ДО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание основных мероприятий** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Приведение в соответствие нормативной  базы ДОУ. Разработка нормативно –  правовых документов, локальных актов о  работе учреждения на 2020 – 2021 гг | в течение года | заведующий |
| 2 | Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий | в течение года | ст. воспитатель педагоги ДОУ |
| 3 | Разработка инструкций по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | постоянно | заведующий ст. воспитатель |
| 4 | Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ | в течение года | заведующий ДОУ |
| 5 | Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО: размещение на сайте ДОУ информации о реализации ФГОС ДО, результатах деятельности ДОУ | в течение года | заведующий, ст. воспитатель |
| 6 | Разработка Программы развития ДОУ на 2021-2015 гг | октябрь-декабрь | заведующий ст. воспитатель |
| 7 | Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС ДО, расписаний организованной образовательной деятельности и режимов дня на всех возрастных группах | август 2020 | заведующий ст. воспитатель |
| 8 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2020 – 2021 гг, составление планов реализации данной работы | август 2020 | ст. воспитатель |
| 9 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения | август 2020 | ст. воспитатель |
| 10 | Проведение педсоветов, инструктажей и других форм информационно – аналитической деятельности | в течение года | ст. воспитатель |
| 11 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам | в течение года | ст. воспитатель |
| 12 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги | в течение года | ст. воспитатель, педагоги |

**4.2. Педагогические советы. Педагогические часы**

Цель: объединение усилий коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта

**Педагогические советы** (в зависимости от эпидемиологической ситуации возможно проведение в дистанционном режиме)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственный** |
| 1 | **Приоритетные направления образовательной политики ДОУ на 2020-2021 гг** Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2020-2021 гг  1. Анализ работы за второй период реализации ООП ДО (ЛОП) в 2019-2020 гг  2. Обсуждение расстановки кадров по группам  3. Обсуждение и принятие Годового плана работы ДОУ на 2020-2021 с приложениями  4. Принятие ООП ДО на 2019-2020 гг  5. Принятие ООП ДО на 2020-2023 гг, АООП ДО на 2020-2021 гг  6. Обсуждение модели года  7. Принятие формы календарно - тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО  8.Обсуждение перечня программно-методического обеспечения воспитательно- образовательного процесса  9. Анализ заболеваемости за 4 квартал 2019-2020 гг | август 2020 | заведующий  ст. воспитатель |
| 2 | **Особенности организация РППС в соответствии с ФГОС ДО**   1. Цель: проведение системного анализа педагогической деятельности по проектированию комфортной развивающей предметно-пространственной среды в возрастных группах ДОУ и определение путей совершенствования работы в данном направлении 2. 1. Требования ФГОС ДО к организации РППС 3. 2. Самоанализ организации РППС групп ДО 4. 3. Итоги тематического контроля «Создание РППС в группах в соответствии ФГОС ДО» 5. 4. Пути совершенствования РППС (из опыта работы ДОУ края)  * 5. Анализ заболеваемости за 1 квартал | ноябрь | заведующий  ст. воспитатель |
| 3 | **Речевое развитие детей дошкольного возраста**  Цель: систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников  1. Деловая игра  «Речевое развитие дошкольников»  2. Использование мнемотехники, мнемотаблиц в работе с детьми  3. Мини-игра «Речь педагога особенна» (учитель-логопед)  4. Итоги тематического контроля «Организация воспитательно - образовательного процесса по развитию речи детей дошкольного возраста»  5. Анализ заболеваемости за 2 квартал  6. Подготовка к праздникам «8 Марта», Масленице | февраль | заведующий  ст. воспитатель, |
| 4 | **Создание условий для формирования здорового образа жизни дошкольников**  Цель: организация оптимального двигательного режима детей дошкольного возраста, активизация стремления к поиску эффективных форм для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни  1. Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста  2. Показатели заболеваемости детей и взрослых  3. Современные требования к пространству детского сада для организации здорового образа жизни  4. Итоги тематического контроля «Создание условий для формирования здорового образа жизни дошкольников»  5. Подготовка к празднику «День Победы»  6.Информация о предстоящей тематической проверке «Готовность ДОУ к лету» | апрель | заведующий  ст. воспитатель, |
| 5 | **Педсовет № 5: Анализ воспитательно-образовательной работы за 2020-2021 гг** Цель: анализ и подведение итогов за первый период реализации ООП ДО в 2020-2021 гг. Подготовка ко второму периоду реализации ООП ДО в 2020-2021 гг  1. Анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ. Достижения. Трудности  - о выполнении задач годового плана на 2020-2021 гг:  - отчет воспитателей групп о работе с детьми и родителями за первый период реализации ООП ДО  - анализ заболеваемости за 3 квартал и посещаемости детей  - анализ физкультурно-оздоровительной работы с детьми за год. Отчет  - музыкально-эстетическое воспитание  в ДОУ. Отчет.  - о речевом развитии воспитанников. Отчет.  Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2021-2022 гг  2. Результаты тематической проверки:  «Готовность ДОУ к лету»  3. О воспитательно-образовательном процессе на  второй период реализации ООП ДО в 2020-2021гг. (ЛОП):  - обсуждение задач  - обсуждение оздоровительного комплекса  - утверждение плана развлекательных мероприятий  - утверждение плана на лето с приложениями | май | заведующий  ст. воспитатель |

**Педагогические часы** (в зависимости от эпидемиологической ситуации возможно проведение в дистанционном режиме)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **дата** | **ответственный** |
| 1 | 1. Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации педагогических кадров в 2020-2021 гг  2. Просмотр ООД (видеозаписи), анализ  3. Приёмы, чтобы научить детей принимать решения на разных этапах занятия  4. Методические рекомендации «Годовой аналитический отчёт»  5. Информация о конкурсе «Работаем по стандарту» | сентябрь | ст. воспитатель |
| 2 | 1. Обсуждение направлений Программы развития ДОУ на 2020-2025 гг  2. Составление плана мероприятий, посвященных месячнику ко Дню Матери  3. Информация о тематическом контроле «Создание РППС в группах в соответствии ФГОС ДО» | октябрь | ст. воспитатель  педагоги |
| 3 | 1. Анализ мероприятий, проведенных ко Дню Матери 2. Подготовка к празднованию Нового года  3. Информация о конкурсе среди групп по подготовке к Новому году «Зимнее волшебство групп»  4. Информация о тематическом контроле «Организация воспитательно - образовательного процесса по развитию речи детей дошкольного возраста»  5. Обзор периодической печати за сентябрь- ноябрь | декабрь | ст. воспитатель  педагоги |
| 4 | 1. Патриотическое воспитание дошкольников в рамках ФГОС ДО. Взаимодействие педагогов ДОУ и родителей по вопросам нравственно-патриотического воспитания детей  2. Планирование и подготовка к военно-патриотического месячнику | январь | ст. воспитатель  педагоги |
| 5 | 1. Анализ мероприятий военно-патриотического месячника  2. Анализ проведённых мероприятий к международному женскому дню  3. Анализ организации питания детей в ДОУ  Информация о тематическом контроле  4. Информация о тематическом контроле «Создание условий для формирования здорового образа жизни дошкольников»  5. Информация о конкурсах «Воспитатель года Северского района», «Читающая мама – читающая страна» | март | ст. воспитатель  педагоги |
| 6 | 1. Детские исследования: содержание и алгоритм проведения  2. Консультация медсестры «Оздоровление детей в летний период»  3. Информация о конкурсе «Лучший педагогический работник ДОУ»  4. Информация о конкурсе ко Дню семьи, любви и верности «Родитель года»  5. Обзор периодической печати за март-май | июнь | ст. воспитатель  педагоги |
| 7 | 1. Организация подвижных игр в летний период в ДОУ  2. Как организовать с детьми познавательную игру с песком  3. Обсуждение модели года, календарно - тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками, форм планирования работы на 2019-2020 гг  4. Информация о конкурсе стендов (уголков) «Эколята – Молодые защитники Природы»  5. Консультации по запросам педагогов (интересующие вопросы) | июль | ст. воспитатель  педагоги |

**4.3. Консультации для педагогов. Методические рекомендации для педагогов**

**Консультации для педагогов**

Цель: повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства педагогических работников для повышения качества образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание работы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Приёмы, чтобы научить детей принимать решения на разных этапах занятия | сентябрь | Туманова Т.В. |
| 2 | Роль профилактических мероприятий для здоровья детей дошкольников | октябрь | Пинегина В.М. |
| 3 | Как создать интерактивную среду | ноябрь | Туманова Т.В. |
| 4 | Воспитатель на музыкальных занятиях | декабрь | Горинова В.К |
| 5 | Речь воспитателя – образец для детей | январь | Гребенникова Ж.С. |
| 6 | Как организовать исследовательскую проектную деятельность детей. Буклет «Как оформить огород на окнах в группе» | февраль | Синяева Н.Н. |
| 7 | Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи | март | Вощан О.С. |
| 8 | Народные кубанские игры, их значение в физическом и нравственном воспитании дошкольников | апрель | Татаренко Л.А. |
| 9 | Экономическое воспитание детей старшего дошкольного возраста | май | Чайка А.С. |
| 10 | Как реагировать на агрессию ребёнка, чтобы она не повторялась. Советы педагога-психолога | июнь | Козина Н.Н. |
| 11 | Оздоровление детей в летний период | июль | Поповская Е.А. |
| 12 | Детские исследования: содержание и алгоритм проведения | август | Железнова Е.В. |

**Методические рекомендации для педагогов**

Цель: оказание методической помощи педагогам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Как составлять технологическую карту образовательной деятельности | октябрь | ст. воспитатель |
| 2 | Интеллект-карты в работе с детьми | ноябрь | ст. воспитатель |
| 3 | Ошибки, допускаемые педагогами в совместной игровой деятельности с детьми | декабрь | ст. воспитатель |
|  | Актуальные педагогические технологии развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста | февраль | ст. воспитатель |
| 5 | Взаимопосещения в детском саду | март | ст. воспитатель |
| 6 | Педтехнология «Ситуация». Примеры, как использовать её на занятиях с детьми | апрель | ст. воспитатель |
| 7 | Организация работы летом по СанПин | май | ст. воспитатель |
| 8 | Как обобщать опыт работы | июль | ст. воспитатель |
| 9 | Памятка для педагогов «Как провести родительское собрание» | август | ст. воспитатель |

**4.4. Работа методического кабинета по обеспечению педагогического процесса**

**Цель:**  оказание повседневной и целенаправленной методической помощи педагогам в реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в подготовке к рабочему дню, методическим мероприятиям, мероприятиям по работе с семьями воспитанников т.д.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание работы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Оснащение методического кабинета наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ООП ДО | в течение  года | заведующий ст. воспитатель |
| 2 | Создание банка данных педагогической успешности педагога ДОУ | в течение  года | ст. воспитатель |
| 3 | Создание банка о новинках учебно-методической работы | в течение  года | ст. воспитатель |
| 4 | Создание нормативных документов по организации работы: разработка положений о смотрах-конкурсах, проводимых в рамках ДОУ | в течение года | ст. воспитатель |
| 5 | Организация выставок методического обеспечения, новинок методической литературы в рамках подготовки к педсоветам, тематическим мероприятиям. Подбор методической литературы для работы с детьми по образовательным областям | в течение года | ст. воспитатель |
| 6 | Подбор научно-методической литературы для эффективного взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников | в течение года | ст. воспитатель |
| 7 | Разработка и корректировка воспитательно-образовательной деятельности в группе компенсирующей направленности | август-сентябрь | ст. воспитатель |
| 8 | Оформление подписки на журналы: «Дошкольное воспитание», «Ня-ня Юга», «Ребенок в детском саду», «Дошкольная педагогика», «Музыкальный руководитель», «Справочник старшего воспитателя» | ноябрь апрель | заведующий  ст. воспитатель |
| 9 | **Консультативная помощь** Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ Консультирование родителей по интересующим вопросам Оказание помощи педагогам, проходящим аттестацию Оформление материала «Готовимся к аттестации» | в течение года | ст. воспитатель |
| 11 | **Организационно-методическая помощь** Планирование и оказание помощи педагогам в аттестацииСоставление графиков работы и расписания ООДСоставление циклограмм и планов взаимодействияПодбор методических материалов по образовательным областям | август 2020 | ст. воспитатель |

**5 раздел**

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**5.1. Психолого-педагогические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Мероприятия по адаптации вновь прибывших воспитанников | сентябрь | ст. медсестра  воспиатели |
| 2 | Рейд по проверке санитарного состояния групп | ежемесячно | ст. воспитатель  ст. медсестра |
| 3 | 1. Анализ заболеваемости за 1 квартал  2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу, коронавирусной инфекции | ноябрь | ст. медсестра |
| 4 | Консультации «О профилактике гриппа», «Коронавирусная инфекция», «Как защититься от злых вирусов» | октябрь-январь | ст. медсестра |
| 5 | 1. Анализ заболеваемости за 2 квартал  2.Право детей на охрану здоровья – Конвенция о правах ребёнка | февраль | ст. медсестра воспитатели |
| 6 | 1. Анализ заболеваемости за 3 квартал  2. Консультация «Кишечная инфекция» | май | ст. медсестра воспитатели |
| 7 | Оздоровление детей в летний период | июнь | ст. медсестра |
| 8 | Анализ заболеваемости за 4 квартал | август | ст. медсестра |

**5.2. Психолого – педагогическое сопровождение воспитательно -образовательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание заседаний** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников | в течение года, по запросу | учитель-логопед  педагог-психолог |
| 2 | Памятка «Разрешение конфликта между детьми» | педагог-психолог |
| 3 | Помощь в воспитании и развитии детей с низким уровнем усвоения ООП ДО  Оказание педагогам психологической поддержки в самообразовании | педагог-психолог |
| 4 | Индивидуальная диагностика по заявкам воспитателей и родителей | учитель-логопед  педагог-психолог |
| **Психологические тренинги** | | | |
| 1 | Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями | ноябрь | ст. воспитатель педагог-психолог |
| 2 | Этика профессионального поведения в ДОУ | январь | педагог-психолог |

**5.3. Психолого-педагогический консилиум**

**Цель:** выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание заседаний** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | 1. Знакомство с психолого-педагогическим обследованием детей в группах коррекционной направленности (по рекомендациям ТПМПК)  2. Определение групп здоровья по состоянию физического развития детей  3. Зачисление в группы, компенсирующей на основании выписки специалистов ТПМПК  4. Ознакомление с планами работы учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога с детьми, имеющими особенности речевого развития и психофизиологического развития | сентябрь | ст. воспитатель учитель-логопед |
| 2 | 1. Знакомство с результатами логопедического обследования  2. Анализ индивидуального развития детей  3. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития | октябрь | ст. воспитатель учитель-логопед |
| 3 | 1. Анализ динамики психолого-педагогического и логопедического воздействия на дошкольников | январь | ст. воспитатель учитель-логопед |
| 4 | 1. Качественная оценка результатов проведенного логопедического воздействия на дошкольников в течение всего года, оценка качества коррекционно-педагогической деятельности всех специалистов группы компенсирующей направленности  2. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в ТПМПК  3. Направление на ТПМПК детей с ТНР по результатам ППк ДО (для комплектации группы компенсирующей направленности на будущий год) | май | ст. воспитатель учитель-логопед |

**6 раздел**

**СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА**

**6.1. Внутренняя система оценки качества образования**

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание основных мероприятий** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому  обеспечению | в течение года | заведующий |
| 2 | Подведение итогов деятельности ДОУ, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов. Проблемный анализ деятельности  образовательного учреждения по направлениям:  - анализ воспитательно- образовательного процесса в ДОУ  - анализ состояния материально – технической базы  - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ  - анализ педагогических кадров и др.  - анализ заболеваемости детей | май  август | заведующий ст. воспитатель педагоги ДОУ |
| 3 | Составление отчета о самообследовании за 2020 год и размещение его на сайте ДОУ | февраль-апрель | заведующий  ст. воспитатель |
| 4 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы | в течение года | заведующий  ст. воспитатель |

**6.2. Внутрисадовский контроль**

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2020 -2021 гг **(по функциональным обязанностям)**:  - контроль за функционированием ДОУ в целом  - контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ  - контроль за  оздоровлением и физическим развитием детей  - контроль за состоянием материально – технического состояния ДОУ | август | заведующий  ст. воспитатель  ст. медсестра  зам. зав. по ХР |
| 2 | Планирование контроля на 2020 – 2021 гг **(по видам):**  **-** **текущий** (цель: получение общего представления о работе педагогов, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагогов; контроль за уровнем реализации ООП ДО  - **систематический:**  **-** санитарное состояние групповых помещений, участков  - выполнение режима дня  - организация культурно-гигиенических навыков  - организации питания детей  - организация прогулок  - планирование образовательной работы с детьми (оформление документации)  - выполнения двигательного режима  - организации совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени  - проведение утренней гимнастики  - индивидуальная работа педагога с детьми  - организации трудовой деятельности с детьми на прогулке  - организации дневного сна и закаливания детей  - периодичности сменяемости стендовых консультаций для родителей  - организации трудовой деятельности с детьми на прогулке  - подготовка педагогов к ООД  - **оперативный** (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)  - готовность групп ДОУ к воспитательно-образовательному процессу 2020-2021 гг  - контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в младшей группе  - взаимодействие воспитателей с младшими воспитателями  - контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду - подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду  - **предупредительный**  (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) - **взаимоконтроль:** (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)  - взаимопосещение организованной образовательной деятельности  - **самоанализ** (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления) | в течение года | ст. воспитатель  ст. медсестра |
| **Тематический контроль** | | | |
| 1 | Создание РППС в группах в соответствии ФГОС ДО | ноябрь | заведующий  ст. воспитатель |
| 2 | Организация воспитательно - образавтельного процесса по развитию речи детей дошкольного возраста | январь | заведующий  ст. воспитатель |
| 3 | Создание условий для формирования здорового образа жизни дошкольников | март | заведующий  ст. воспитатель  ст. медсестра |
| 4 | Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду | май | заведующий  ст. воспитатель  ст. медсестра |

**7 раздел**

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ, СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЁРАМИ**

**7.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников**

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание работы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2020-2021 годы | август | ст. воспитатель педагоги |
| 2 | Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи (анкетирование, наблюдение, беседы) | сентябрь | ст. воспитатель  педагоги |
| 4 | Нормативно-правовое обеспечение: создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями | сентябрь | заведующий |
| 5 | Информационная работа:  - оформление информационных стендов  - размещение информации на сайте ДОУ, на странице ДОУв инстаграмм  - разработка памяток, буклетов для родителей и т.д. | в течение года | ст. воспитатель  ст. медсестра  педагоги |
| 6 | Общие родительские собрания | 3 раза в год в соответствии с планом работы с семьей | заведующий  ст. воспитатель |
| 7 | Групповые родительские собрания | ст. воспитатель воспитатели групп |
| 8 | Работа родительского комитета | в течение года | родительский комитет |
| 9 | Работа консультационного центра | в соответствии с планом | ст. воспитатель  ст. медсестра  учитель-логопед педагог-психолог  муз.руководитель |
| 10 | День открытых дверей для ознакомления родителей с деятельностью ДОУ | февраль | ст. воспитатель педагоги |
| 11 | Анкетирование родителей по разным направлениям | в течение года | ст. воспитатель  воспитатели |
| 12 | Посещение семьи на дому  Инструктажи для родителей | в течение года | ст. воспитатель  воспитатели |
| 13 | Совместное проведение  праздничных и спортивных мероприятий | в соответствии с планом | ст. воспитатель  муз.руководитель  воспитатели |
| 14 | Проведение семейных проектов, акций, конкурсов, выставок, экскурсий, походов | в соответствии с планом | ст. воспитатель воспитатели |

*План работы по взаимодействию с родителями см. в Приложении 1*.

**7.2. Совместная творческая активность участников вопитательно-образовательного процесса**

Цель: создание условия для сближения детей и родителей, обогатить отношения родителей и детей опытом совместной творческой деятельности; создать условия для привлечения родителей к активному сотрудничеству с детским садом

**Конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **название** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Выставка «Осенний букет», посвящённая Дню дошкольного работника | сентябрь | воспитатели |
| 2 | Выставки: поделок из природного материала, овощей и фруктов «Осенние фантазии» | сентябрь-октябрь | воспитатели |
| 3 | Выставка творческих работ «Зимняя сказка» | декабрь | воспитатели |
| 4 | Выставка творческих работ, посвящённая Дню защитника Отечества | февраль | воспитатели |
| 5 | Выставка поделок «Пасха в кубанской семье» | апрель | воспитатели |
| 6 | Выставка поделок «Космос - просторы Вселенной» | апрель | ст. воспитатель |
| 7 | Выставка объёмных моделей военной техники «На страже России» | май | воспитатели |
| 8 | Конкурс рисунков на асфальте «Солнечный круг…» | июнь | воспитатели |
| 9 | Творческий конкурс «Ромашковое лето» | июль | воспитатели |
| 10 | Конкурс чтецов «Лето, лето к нам пришло» | август | воспитатели |
| 11 | Муниципальные конкурсы по плану ИМЦ, УО | в течение года | ст. воспитатель |

**Акции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Чистый сквер | в течение года | воспитатели |
| 2 | Украсим нашу елочку | декабрь | воспитатели |
| 3 | Согреем сердца ветеранов | февраль | воспитатели |
| 4 | Посылка солдату | февраль | воспитатели |
| 5 | Детский сад – второй дом | апрель | воспитатели |
| 6 | Собери макулатуру – спаси дерево | апрель | воспитатели |
| 7 | Безопасные дороги детям | апрель | ст. воспитатель воспитатели |
| 8 | Украсим детский сад цветами | апрель-май | ст. воспитатель воспитатели |
| 9 | Память | май | ст. воспитатель воспитатели |
| 10 | Книжкина больница | июль | воспитатели |
| 11 | Наши добрые дела | август | воспитатели |

**7.3. Взаимодействие  ДОУ с социальными партнёрами**

Цель*:* укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание работы** | **сроки** | **ответственный** |
| 1 | Заключение договоров о сотрудничестве с организациями, определение перспектив работы на 2020-2021 гг | сентябрь | заведующий  ст. воспитатель |
| 2 | Сотрудничество с отделом ГИБДД отдела МВД России по Северскому району:  - проведение профилактических мероприятий, акций  - приглашение на родительские собрания | в течение года | ст. воспитатель |
| 3 | Сотрудничество с сельской библиотекой: - ознакомительные экскурсии  - знакомство с творчеством кубанских поэтов - детские писатели о войне  - тематические выставки | в течение года | ст. воспитатель  педагоги |
| 4 | Сотрудничество Гимназией, МБОУ СОШ №1:  - приглашение учителей на праздники и развлечения  - участие детей начальных классов в праздниках и литературных композициях в ДОУ  - экскурсия в школьную библиотеку, школьный музей | в течение года | ст. воспитатель  педагоги |
| 5 | Сотрудничество с районным и станичным казачьим обществом | в течение года | заведующий  ст. воспитатель |
| 6 | Сотрудничество с Батюшкой и церковным хором станичного храма | в течение года | заведующий  ст. воспитатель |
| 7 | Сотрудничество с Азовским сельским Домом культуры:  **-** экскурсия в музей кубанского быта - участие в концертах, конкурсах, фестиваля;  - совместное проведение мероприятий | в течение года | заведующий  ст. воспитатель  муз.руководитель |
| 8 | Сотрудничество с поликлиникой: **-** выступление участкового врача-педиатра на родительских собраниях - проведение медосмотра врачами - специалистами в детском саду | в течение года | заведующий  ст. воспитатель  ст. медсестра |
| 9 | Сотрудничество с ИМЦ, ИРО:  - курсы повышения квалификации  - участие в семинарах, конференциях, конкурсах | в течение года | заведующий  ст. воспитатель |
| 10 | ДОУ района:  - посещение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом | в течение года | ст. воспитатель |

**8 раздел**

**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

**Цель:** укрепление материально – технической и хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

**8.1. Содержание административно-хозяйственной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственный** |
| 1 | Инструкционная работа | в течение года | заведующий  зам.зав.по АХР |
| 2 | Мероприятия по пожарной безопасности | в течение года | заведующий  зам.зав.по АХР |
| 3 | Мероприятия по содержанию  помещений | в течение года | заведующий  зам.зав.по АХР |
| 4 | Мероприятия по содержанию территории | в течение года | заведующий  зам.зав.по АХР |
| 5 | Мероприятия по антитеррористической  безопасности | в течение года | заведующий  зам.зав.по АХР |
| 6 | Подготовка к работе в зимних условиях | сентябрь-ноябрь | заведующий  зам.зав.по АХР |
| 7 | Подготовка ДОУ к работе в летне-оздоровительный период | апрель-май | заведующий  зам.зав.по АХР |

**8.2. Инструктажи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание основных мероприятий** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Инструктаж «Организация работы по охране жизни и здоровья детей в ДОУ» | в течение года | ст. воспитатель |
| 2 | Инструктаж по должностным обязанностям (по категориям работников): - педагоги  - обслуживающий персонал | сентябрь | заведующий |
| 3 | Инструктаж «Правила пожарной безопасности в ДОУ» | в течение года | зам. зав по АХР |
| 4 | Инструктаж по охране труда (работников) | сентябрь  май | зам. зав по АХР ст. воспитатель |
| 5 | Инструктаж по проведению санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ | в течение года | ст. медсестра |
| 6 | Мероприятия по антитеррористической безопасности | в течение года | зам. зав по АХР |
| 7 | Мероприятия с младшим персоналом | в течение года | ст. медсестра ст. воспитатель |

**8.3. Работа медицинской сестры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | | **сроки** | **ответственный** |
| 1. **Лечебно – профилактическая работа** | | | | |
| 1.1 | Проведение термометрии, обработка рук антисептическим средством детей, родителей, сотрудников | ежедневно  при приёме | | ст. медсестра |
| 1.2 | Проведение термометрии детей, сотрудников с занесением данных в журнал | ежедневно 3 раза | |
| 1.3 | Контроль за выполнением возрастных режимов в группах | постоянно | |
| 1.4 | Оформление документации вновь поступивших детей | постоянно  по мере поступления | |
| 1.5 | Проведение антропометрических измерений | 2 раза в год | |
| 1.6 | Обследование детей на гельминтозы | 1 раза в год | |
| 1.7 | Оформление противопоказаний в истории развития детей | 1 раза в год | |
| 1.8 | Организация медицинских осмотров персонала | 1 раза в год | |
| 1. **Медицинский контроль за физвоспитанием** | | | | |
| 2.1 | Осуществление контроля за организацией двигательного режима (организованной образовательной деятельности по физической культуре, в режимных моментах) | 1 раз в неделю | | ст. медсестра |
| 2.2 | - контроль за санитарно - гигиеническим состоянием мест проведения организованной образовательной деятельности, физкультурного оборудования,  спортивной одежды и обуви | постоянно | |
| **3. Организация питания** | | | | |
| 3.1 | **Е**жедневный контроль приготовления пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов | постоянно | | ст. медсестра |
| 3.2 | Составление меню дневного рациона с использованием картотеки блюд |
| 2.2 | Контроль за хранением продуктов | ежедневно | |
| **4. Санитарно – просветительская работа** | | | | |
| 4.1 | Беседы с родителями на родительских собраниях, изготовление буклетов, памяток | в течение года | | ст. медсестра |
| 4.2 | Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно - гигиенических требованиях к  дошкольным учреждениям |
| 4.3 | Ведение блога на сайте ДОУ |

**Собрания трудового коллектива** (в зависимости от эпидемиологической обстановки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание основных мероприятий** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | **Тема: Основные направления деятельности ДОУ на 2020-2021 гг**  Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за второй период реализации ООП ДО  2. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2020-2021 гг.  3.Правила внутреннего трудового распорядка 4. Принятие локальных актов ДОУ  5. Обеспечение жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ  6. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ | сентябрь | заведующий ст. воспитатель |
| 2 | **Тема: Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом**  Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - графики работы;  - графики отпусков | декабрь | заведующий ст. воспитатель |
| 3 | **Тема: О подготовке ДОУ ко второму периоду реализации ООП ДО**  Цель: соблюдение требований  законодательных и нормативных актов,  правил техники безопасности.  1. Организация и содержание работы с  детьми во время второго периода реализации ООП ДО, подведение итогов работы учреждения за первый период реализации ООП ДО  2. Обеспечение охраны труда и  безопасности жизнедеятельности детей и  сотрудников ДОУ  3.О проведении ремонтных работ | май | заведующий ст. воспитатель  зам. зав по АХР |

